

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per l'affidamento della esecuzione dei lavori di ri-qualifica e potenziamento del 2° Lotto - 1° stralcio – Tratta B della SP ex SS415 “Paullese”.

INDICE

1.1 Premessa generale	4
1.2 Utilizzo della tecnologia BIM (<i>Building Information Modeling</i>)	5
1.3 Modalità di esperimento della presente procedura	5
2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	8
2.1 Documenti di gara	8
2.2 Chiarimenti	9
2.3 Comunicazioni	9
3 OGGETTO, IMPORTO E ANOMALIA.....	10
4 DURATA E TEMPISTICHE DI ESPLETAMENTO	12
5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	13
6 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: REQUISITI GENERALI E REQUISITI SPECIALI	14
7 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI E CONSORZI	18
7.1 Indicazioni per i requisiti speciali in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE.	18
7.2 Indicazioni per i consorzi stabili	19
8 AVVALIMENTO DI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E AVVALIMENTO DI REQUISITI PREMIALI	19
9 SUBAPPALTO ESECUTIVO.....	20
10 REQUISITI DI ESECUZIONE	20
11 GARANZIA PROVVISORIA E SOPRALLUOGO	22
12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	25
13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA E TERMINE DI INVIO DELLE OFFERTE	25
14 SOCCORSO ISTRUTTORIO E CHIARIMENTI	28
15 CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA	28
15.1 Campo " <i>Istanza di partecipazione</i> " – Allegato 1	29
15.2 Campo " <i>Documento di gara unico europeo RESPONSE</i> " o " <i>DGUE RESPONSE</i> " – Allegato 2	30
15.3 Campo " <i>Dichiarazione integrativa</i> " – Allegato 3	31
15.4 Campo " <i>Dichiarazione sostitutiva dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del CODICE</i> " – Allegato 4	32
15.5 Campo " <i>Procura</i> "	32
15.6 Campo " <i>Mandato collettivo/atto costitutivo/statuto</i> "	32
15.7 Campo " <i>Avvalimento di requisiti di partecipazione</i> "	33
15.8 CAMPO " <i>Garanzia provvisoria</i> "	34

15.9 Campo "Contributo a favore dell'ANAC"	34
15.10 Campo "Sopralluogo"	35
16 CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA	35
16.1 Campo "Professionalità e adeguatezza dell'Offerta" – <i>CRITERIO DI VALUTAZIONE A</i>	35
16.2 Campo " <i>CARATTERISTICHE METODOLOGICHE QUALIFICANTI DELL'OFFERTA</i> " – <i>CRITERIO DI VALUTAZIONE B</i>	36
16.3 Campo " <i>CRITERI AMBIENTALI</i> " – <i>CRITERIO DI VALUTAZIONE C</i>	37
16.4.....CAMPO "OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA (oGI) PER ESPERIENZA DEL concorrente CON RIFERIMENTO AL BUILDING INFORMATION MODELING BIM" – <i>CRITERIO DI VALUTAZIONE D</i>	38
16.5 Campo "Documentazione a comprova"	39
16.6 Campo " <i>AVVALIMENTO PER REQUISITI PREMIALI</i> "	41
17 CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA	42
17.1 Campo "Offerta economica"	42
17.2 Campo "Oneri della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'operatore economico":	43
17.3 Campo "Costi del personale":	43
17.4 Campo "Costi della sicurezza derivanti da interferenza"	43
17.5 CAMPO "OFFERTA TEMPO"	43
17.6 Campo "DICHIARAZIONE COSTI MANODOPERA"	43
17.7 Campo "DOCUMENTAZIONE A CORREDO DEI COSTI DELLA MANODOPERA"	43
17.8 Campo "DOCUMENTAZIONE PER CCNL EQUIVALENTE"	43
18 DOCUMENTO D'OFFERTA	44
19 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	44
19.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica e relativi punteggi	45
19.2 Calcolo dei coefficienti dei punteggi discrezionali dell'offerta tecnica	54
19.3 Calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	54
19.4 CALCOLO DEL PUNTEGGIO PER OFFERTA TEMPO	56
19.5 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	57
19.6 Calcolo del punteggio dell'offerta economica	57
19.7 Calcolo del punteggio totale dell'offerta	58
20 COMMISSIONE GIUDICATRICE	58
21 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA	58
22 APERTURA DELLA BUSTA TECNICA E DELLA BUSTA ECONOMICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	59
22.1 Apertura delle Buste Tecniche	59
22.2 Apertura delle Buste Economiche	60
23 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	61

24 VERIFICA CCNL E COSTI MANODOPERA	62
25 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	63
26 PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE, AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	64
27 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	68
28 ACCESSO AGLI ATTI	68
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	69

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE

1.1 PREMESSA GENERALE

Con decisione di contrarre prot. n. CAL-U-2026-00541 del 29 giugno 2026, Concessioni Autostradali Lombarde S.p.A. (di seguito anche "CAL" o "Amministrazione Aggiudicatrice" o "Stazione Appaltante") ha stabilito di affidare l'esecuzione dei lavori di riqualificazione e potenziamento del 2° lotto, 1° stralcio -Tratta B della SPexSS415 "Paullese" dalla p.k. 13+300 fino alla fine del I° stralcio nei Comuni di Paullo (MI) e Zelo Buon Persico (LO) (di seguito anche l'"**Intervento**"), come meglio specificato al successivo art. 3.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 71 e 108 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. (di seguito anche "**Codice**").

NUTS: ITC44

CIG: BC3AFDBA05

CUP: I41B13000680002

Il **Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell'art. 15 e dell'All. I.2 del Codice, è l'ing. Giacomo Melis.

La durata massima del procedimento prevista è pari a 9 (nove) mesi dalla pubblicazione del bando, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato I.3 del codice.

1.2 UTILIZZO DELLA TECNOLOGIA BIM (BUILDING INFORMATION MODELING)

La progettazione dell'Intervento è stata redatta ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e sviluppata anche attraverso l'utilizzo di metodi e strumenti elettronici specifici (c.d. "*Building Information Modeling*" o "BIM").

L'esecuzione dei lavori dovrà essere svolta anche attraverso l'utilizzo di metodi e strumenti elettronici specifici (c.d. "*Building Information Modeling*" o "BIM").

L'esperienza pregressa di ciascun concorrente relativamente all'uso della tecnologia BIM verrà valutata ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo all'Offerta Tecnica secondo quanto previsto all'art. 19.1.1 lett. D) del presente Disciplinare di gara (di seguito "Disciplinare").

Al riguardo sono richiesti i requisiti di esecuzione di cui all'art. 10.

Si rinvia altresì a quanto previsto dall'art. 16.4.

Per ogni altra informazione relativa all'utilizzo della tecnologia BIM si rinvia al "Capitolato Informativo" allegato alla documentazione di gara sub Allegato 11 e al collegato "*Istruzioni per l'aggiornamento del modello informativo e la redazione del cronoprogramma dei lavori*" allegato alla documentazione di gara sub Allegato 10.

1.3 MODALITÀ DI ESPERIMENTO DELLA PRESENTE PROCEDURA

La presente procedura verrà esperita e condotta prevalentemente attraverso l'utilizzo del sistema telematico della Piattaforma di Approvvigionamento Digitale certificata "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "PAD" e/o "Sistema" e/o "Sintel" e/o "Piattaforma" e/o "Piattaforma Sintel") il cui funzionamento è disciplinato – *inter alia* – dal documento allegato "*Sintel_Manuale_partecipazione alle procedure*" nel quale sono indicate: le modalità di partecipazione alla procedura, le modalità di sottoscrizione, predisposizione e presentazione dei documenti, nonché le modalità di comunicazione con CAL. Detto documento dovrà essere attentamente visionato dal concorrente prima di presentare l'Offerta. L'accesso alla Piattaforma è consentito dall'apposito link presente sul portale www.ariaspa.it, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione e di aggiudicazione dell'Offerta e le comunicazioni; per le fasi di analisi e valutazione delle Offerte e per il calcolo dell'anomalia CAL opererà in modalità "*offline*" – extra piattaforma dandone evidenza attraverso il Sistema.

L'utilizzo della PAD comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla PAD.

L'utilizzo della PAD avviene nel rispetto dei principi di autoreponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla PAD;
- utilizzo della PAD da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare di gara e a quanto previsto nel documento denominato "*Sintel_Manuale_partecipazione alle procedure*".

In caso di mancato funzionamento della PAD o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle Offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante valuta la necessità di disporre la sospensione del termine per la presentazione delle Offerte per il periodo di tempo strettamente necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso e del momento in cui si verifica.

La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione delle Offerte limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nel bando è resa nota sulla PAD e sul sito internet della Stazione Appaltante al seguente [link](#), unitamente all'indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi, non è richiesta la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell'articolo 27 del codice, né la riedizione della procedura.

Nel caso in cui la proroga dei termini per la presentazione delle Offerte abbia una durata superiore, la Stazione Appaltante procederà alla rettifica del Bando di gara con indicazione della nuova scadenza.

Nei soli casi in cui la sospensione o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la par condicio dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la Stazione Appaltante procederà alla riedizione della procedura.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della PAD sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) all'eventuale decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'eventuale attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala e g) le comunicazioni relative agli adempimenti propedeutici all'inizio dell'esecuzione e quindi alla stipula del Contratto di cui al successivo art. 25, avvengono tramite la Piattaforma Sintel.

Il sistema operativo della PAD è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La PAD è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del Bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle Offerte.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono contenute nel Manuale "*Sintel_Manuale_partecipazione alle procedure*" (Allegato 12) e nelle "*Domande Frequenti*", cui si fa espresso rinvio, messi a disposizione sul portale di ARIA S.p.A. (www.ariaspa.it) nella sezione "*E-procurement*", "*Strumenti di supporto*" "*Guide e manuali per l'operatore economico*" in corrispondenza della cui voce è possibile scaricare i Manuali di interesse, nonché nel documento "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*".

L'operatore economico in possesso dei requisiti richiesti che intende presentare Offerta deve essere previamente registrato nella piattaforma Sintel (www.ariaspa.it, nella sezione SINTEL – Piattaforma di e-procurement).

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare il Contact Center di ARIA scrivendo all'indirizzo e-mail supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800 116 738.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della PAD, visualizzabile al seguente [link](#).

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla PAD;
- b) disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di altri mezzi di identificazione elettronica (CIE e CNS) di cui all'articolo 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), nonché di mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; in caso di operatore economico extra-UE, disporre di un'identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La Documentazione di gara comprende:

a) Bando di gara;

b) Disciplinare di gara;

Allegato 1: *"Istanza di partecipazione"*;

Allegato 2: *"Documento di gara unico europeo Request"* (o *"DGUE Request"*);

Allegato 3: *"Dichiarazione integrativa"*;

Allegato 4: *"Dichiarazione sostitutiva dei soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del Codice"*;

Allegato 5: *"Dichiarazione di avvenuta visita ai luoghi"*;

Allegato 6: *"Dichiarazione costi manodopera"*;

Allegato 7: *"Schema di contratto ed allegato"*;

Allegato 8: Progetto Esecutivo relativo al «Ai lavori di riqualifica e potenziamento del 2° Lotto - 1° Stralcio – Tratta B della SP ex SS415 "Paulese"»;

Allegato 9: Modello BIM del Progetto Esecutivo relativo « ai lavori di riqualifica e potenziamento del 2° Lotto -1° Stralcio – Tratta B della SP ex SS415 "Paulese"»;

Allegato 10: *"Istruzioni per l'aggiornamento del modello informativo e la redazione del cronoprogramma dei lavori"*;

Allegato 11: Capitolato Informativo;

Allegato 12: Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali;

Allegato 13: Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Tecniche;

Allegato 14: “*Sintel_Manuale_partecipazione alle procedure*”;

Allegato 15: “*Sintel_Manuale Creazione DGUE Response*”.

La documentazione di cui agli Allegati 8, 9, 10, 11 e 13 è pubblicata sul sito di CAL al seguente link:
<https://bit.ly/4oOtXDf>

La Documentazione di gara è disponibile sul sito internet www.ariaspa.it e sul sito di CAL al seguente percorso:

“societa-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/Informazioni relative a bandi di gara e contratti a partire dal 1° gennaio 2024/Atti e documenti per ogni singola procedura e link alla BDNCP/Elenco delle procedure dal 1° gennaio 2024”

2.2 CHIARIMENTI

Eventuali quesiti o richieste di chiarimenti in merito alla documentazione di gara potranno essere formulati esclusivamente attraverso la funzionalità “*Comunicazioni della procedura*” della piattaforma Sintel, da inviare all'Amministrazione Aggiudicatrice, **entro e non oltre il 27/07/2026 ore 12:00**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 88 comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle Offerte, mediante pubblicazione – unitamente alle relative richieste, in forma anonima – nella Documentazione di gara presente sulla Piattaforma Sintel e sul sito di CAL, sezione “*Società Trasparente*”.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni sono eseguite in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite la PAD e, per quanto non previsto dalla stessa, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della Piattaforma, la Stazione Appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

Tutte le comunicazioni della procedura inviate attraverso Sintel sono inoltrate in automatico dalla stessa anche all'indirizzo PEC dichiarato dal concorrente al momento della registrazione sulla Piattaforma (o successivamente con l'aggiornamento del profilo utente).

È responsabilità del concorrente monitorare la PEC inserita.

In caso di raggruppamenti temporanei costituiti o *costituendi* di consorzi ordinari, gli operatori economici raggruppati, consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura; la comunicazione inviata alla mandataria del raggruppamento/alla capogruppo del consorzio si intende inviata a tutti gli operatori economici raggruppati o da raggrupparsi/a tutte le imprese consorziate.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice, la comunicazione inviata al consorzio si intende inviata a tutte le imprese consorziate esecutrici.

In caso di avvalimento, la comunicazione inviata al concorrente (ausiliato) si intende inviata a tutti gli operatori economici ausiliari.

3 OGGETTO, IMPORTO E ANOMALIA

3.1 La procedura ha ad oggetto la sola esecuzione dei lavori. L'appalto ha ad oggetto i lavori di riqualifica e potenziamento del 2° Lotto - 1° Stralcio –Tratta B della SP ex SS415 “Paullese” dalla p.k. 13+300 fino alla fine del 1° stralcio nei Comuni di Paullo (MI) e Zelo Buon Persico (LO) (l’**Intervento**).

Si rinvia all'art. 2 dello Schema di Contratto.

Si riportano nella tabella che segue il codice CPV e il CIG relativi alla procedura in oggetto.

TABELLA 1

OGGETTO	CPV	CIG
Lavori di riqualifica e potenziamento del 2° Lotto - 1° Stralcio –Tratta B della SP ex SS415 “Paullese” dalla p.k. 13+300 fino alla fine del 1° stralcio nei Comuni di Paullo (MI) e Zelo Buon Persico (LO)	45233121 Lavori di costruzione di strade principali	BC3AFDBA05

Si rinvia a quanto specificato nel Capitolato Speciale d’Appalto – Norme Generali e nel Capitolato Speciale d’Appalto - Norme Tecniche, nelle Istruzioni per l’aggiornamento del modello informativo e la redazione del cronoprogramma dei lavori, nel Capitolato Informativo di cui al precedente art. 2.1, Allegati n. 10, n. 11, n.12 e n. 13.

3.2 Il Progetto esecutivo dell’**Intervento** è stato redatto da RTP composta da SINA S.p.a. S.r.l. di Milano (capogruppo mandataria) e con mandanti M2P S.r.l. di Vigevano (PV)), SITECO S.r.l. di Pavullo nel Frignano (MO) e RAIMONDO PROSPERI di Viola (CCN) u incarico di Concessioni Autostradali

Lombarde S.p.A. è stato validato, con il relativo Modello BIM, con atto del RUP del 11 giugno 2026 a seguito dell'emissione del rapporto finale di verifica della progettazione emesso in data 10 giugno 2026 da INARCHECK S.p.A. ed è stato approvato dalla Città Metropolitana di Milano con Decreto Nr 192/2026 del 25 giugno 2026,

3.3 L'importo massimo complessivo stimato dell'appalto è pari ad **Euro 37.456.027,04 €** (trentasettemilioniquattrocentocinquantaseimilazeroventisette/04), oltre IVA nelle misure di legge, di cui:

- (i) **Euro 19.624.293,05** (diciannovemilioniseicentoventiquattromiladuecentonovantatre/05), oltre IVA nelle misure di legge, per **lavori**;
- (ii) **Euro 1.288.180,54** (unilione duecentoottantottomilacentottanta/54), oltre IVA nelle misure di legge **per costi della sicurezza derivanti da interferenza non soggetti a ribasso**;
- (iii) **Euro 4.058.211,10** (quattromilionicinquantottomiladuecentoundici/10), oltre IVA nelle misure di legge, quale **importo relativo ai costi della manodopera stimato dalla Stazione Appaltante**, ferma la previsione di cui all'art. 41, co. 14 del codice;
- (iv) l'eventuale importo di **Euro 4.994.136,94** (quattromilioninovecentonovantaquattromilacentotrentasei/94), oltre IVA nelle misure di legge, corrispondente al 20 % (venti per cento) dell'importo di cui al precedente art. 3.3, punti (i), (ii) e (iii), nel caso di esercizio, da parte di CAL, del cd. "quinto d'obbligo" ai sensi dell'art. 120, co. 9 del Codice.
- (v) l'eventuale importo di **Euro 7.491.205,41** (settemilioniquattrocentonovantunomiladuecentocinque/41), oltre IVA nelle misure di legge, per prestazioni oggetto del Contratto, nonché ulteriori, connesse e complementari, corrispondente al 30% dell'importo di cui ai punti (i)+(ii)+(iii), ai sensi dell'art. 120, co. 1 lett. a) del Codice, ferme le altre ipotesi di cui all'art. 120 del Codice.

3.4 In relazione all'importo di cui al precedente art. 3.3, punto (iii) relativo ai **costi della manodopera stimato dalla Stazione Appaltante**, ai sensi dell'art. 108, co. 9 del D. Lgs. n. 36/2023, l'operatore economico deve indicare, **a pena di esclusione**, i costi della manodopera, tenendo presente quanto previsto all' art. 41, co. 14, all'art. 110, co. 4 lett. a) e all'art. 110, co. 5 lett. d) del Codice. Si rinvia al successivo art.17.6.

I costi della manodopera sono stati determinati secondo quanto indicato al successivo art. 3.6.

3.5 L'IMPORTO A BASE D'ASTA SOGGETTO A RIBASSO è pari ad Euro 23.682.504,15.

Si riepilogano nella tabella 2 che segue i sopra indicati importi:

TABELLA 2

A) Importo complessivo Stimato, ossia $A=B+C+D+F+G$ (Euro)	B) Costi della sicurezza (Euro)	C) Importo per i lavori (Euro)	D) Costi della manodopera stimati (Euro)	E) Importo a base d'asta $E=C+D$ (Euro)	F) Eventuale importo massimo ai sensi dell'art. 120, c. 9, del Codice, ossia $F=(E+B)/5$ (Euro)	G) Eventuale importo massimo ai sensi dell'art. 120, c. 1, lett. a, del Codice, ossia $G)=(E+B) \times 30\%$ (Euro)

37.456.027,04	1.288.180,54	19.624.293,05	4.058.211,10	<u>23.682.504,15</u>	4.994.136,94	7.491.205,41
---------------	--------------	---------------	--------------	----------------------	--------------	--------------

L'importo massimo contrattuale (A1) sarà quindi calcolato sommando all'importo di lavori e manodopera (E1) ottenuto applicando il ribasso offerto dall'Aggiudicatario sull'importo a base d'asta sub E) della Tabella 2, ai seguenti importi:

- a) **i costi della sicurezza non soggetti a ribasso (sub B) della Tabella 2);**
- b) **l'eventuale importo massimo ai sensi dell'art. 120, c. 9, del Codice, ossia (E1+B)/5;**
- c) **l'eventuale importo massimo ai sensi dell'art. 120, c. 1 lett. a) del Codice, ossia (E1+B)*30%.**

3.6 Ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii, il Contratto Collettivo Nazionale applicato al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto è il seguente: CCNL settore edile.

3.7 Il corrispettivo è a corpo.

3.8 Al Contratto si applicherà la revisione dei prezzi, ove ne ricorrano i presupposti, secondo quanto specificato all'art. 5 dello Schema di Contratto.

3.9 È previsto un premio di accelerazione, ove ne ricorrano i presupposti, secondo quanto specificato all'art. 5 dello Schema di Contratto.

3.10 L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto, trattandosi di un potenziamento della SP ex SS415 "Paullese" rispetto alla configurazione esistente, la funzionalità non sarebbe garantita e non risponderebbe all'interesse pubblico la realizzazione dell'opera in più lotti.

3.11 **Ai fini della valutazione delle Offerte anormalmente basse**, sono considerate anormalmente basse le Offerte che prevedono il ribasso percentuale di cui al successivo art. 17.1 superiore del 30% rispetto alla media dei ribassi percentuali delle Offerte ammesse.

4 DURATA E TEMPISTICHE DI ESPLETAMENTO

4.1 I lavori dell'appalto hanno una durata di **550** (cinquecentocinquanta) giorni naturali e consecutivi – già comprensivi delle ordinarie difficoltà e impedimenti in relazione agli andamenti stagionali e alle relative condizioni climatiche - decorrenti dalla data di consegna dei lavori risultante dall'apposito verbale.

4.2 Il termine effettivo di espletamento dei lavori sarà determinato sulla base del ribasso del tempo offerto in sede di gara, di cui al successivo art. 17.5.

4.3 È previsto un premio di accelerazione. Si rinvia al precedente art. 3.9.

5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

5.1 Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti generali e dei requisiti speciali di cui ai successivi artt. 6 e 7 secondo quanto specificato nei successivi articoli.

Gli operatori economici possono quindi partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. È ammessa la partecipazione dei raggruppamenti temporanei anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

Si rinvia altresì a quanto previsto dal successivo art. 7.

5.2 In caso di partecipazione dell'operatore economico in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, si applica quanto previsto dall'art. 68, co. 14 del Codice.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

5.3 I consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di Offerta, per quali consorziati il consorzio concorre, ove il consorzio intenda partecipare con i propri consorziati. Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 65, co. 2, lett. a) e b) del Codice, è tenuto anch'esso ad indicare in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre. Per il possesso dei relativi requisiti si rinvia all'art. 67 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii..

In caso di partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte delle consorziate designate dal consorzio offerente, si applica quanto previsto dall'art. 67, co. 4, ultimo periodo del Codice.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

5.4 Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

In particolare:

- I.** nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. **rete-soggetto**), ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II.** nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. **rete-contratto**), ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D.L. n. 5/2009, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo

stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

- III. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D.L. n. 5/2009, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

È **vietato** al concorrente che partecipa alla presente procedura in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale **a pena di esclusione** di tutti gli operatori economici in aggregazione di imprese di rete.

5.5 Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 68 comma 5 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

5.6 In caso di impresa in concordato si rinvia all'art. 95, co. 5 del Codice della crisi d'impresa.

5.7 Per la partecipazione degli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia si applicano gli artt. 65, comma 1 e 69 del Codice e le altre norme vigenti.

6 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: REQUISITI GENERALI E REQUISITI SPECIALI

6.1 A pena di esclusione, sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici in possesso alla data fissata quale termine per la presentazione dell'Offerta dei requisiti generali, dei requisiti di onorabilità e della attestazione SOA di seguito indicati:

1) Requisiti generali:

insussistenza di tutte le cause di esclusione di cui all'art. 94 e seguenti del Codice e di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara ai sensi del Codice e delle altre disposizioni di legge vigenti.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 94 e seguenti del Codice accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito "FVOE"), fatto salvo quanto previsto dall'articolo 25 del Codice.

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati attraverso il FVOE nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 30 giugno 2006, n. 196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di raggruppamenti e di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e e) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti rispettivamente da tutti i partecipanti al raggruppamento e al consorzio ordinario.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self-cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità a adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore/consorziato avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono, interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

2) Requisiti speciali:

a) possesso della attestazione SOA in corso di validità come di seguito specificato (***l'importo dei lavori è comprensivo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ai fini del calcolo della categoria***):

TABELLA 3

Lavorazioni	Categoria	Classifica	Importo lavori e sicurezza (euro)	Importo lavori (Euro)	%	Indicazioni ai fini della gara
Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari, piste aeroportuali e relative opere complementari	OG3	VII	14.766.622,09	14.009.409,90	59,14%	prevalente ¹
Componenti strutturali in acciaio o metallo	OS18	IV Bis	3.183.302,28	3.017.659,16	12,75%	Scorporabile ² a qualificazione obbligatoria

¹ Si intende la categoria di lavoro più elevato fra le categorie costituenti l'intervento elencate nella Tabella 3.

Barriere stradali di sicurezza	OS12-A	IV Bis	2.699.710,86	2.559.231,42	10,81%	Scorporabile ² a qualificazione obbligatoria
Opere strutturali speciali	OS21	III Bis	1.497.271,66	1.419.361,14	6,00%	Scorporabile ² a qualificazione obbligatoria
Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione	OG6	III	890.602,10	844.259,62	3,57%	Scorporabile ² a qualificazione obbligatoria
Demolizione di opere	OS23	III	670.401,34	635.517,01	2,68%	Scorporabile ² a qualificazione obbligatoria
Apparecchiature strutturali speciali	OS11	III	551.638,72	522.934,20	2,21%	Scorporabile ² a qualificazione obbligatoria
Verde e arredo urbano	OS24	II	370.658,79	351.371,56	1,48%	Scorporabile ³ a qualificazione obbligatoria
Impianti tecnologici	OG11	II	340.476,85	322.760,14	1,36%	Scorporabile ² a qualificazione obbligatoria

In caso di operatore economico di altro stato membro, si richiedono i requisiti di cui al presente punto 3) secondo quanto previsto all'art. 3 dell'All. I.12 del Codice.

b) Ai sensi dell'art. 103, co. 1, lett. a) del Codice, il possesso della capacità economico finanziaria congrua e adeguata alla esecuzione dell'appalto da comprovare mediante la presentazione di una relazione asseverata, emessa in data non antecedente alla pubblicazione del bando e riferita alla presente gara, rilasciata da una società di revisione ovvero da altri soggetti preposti.

La relazione deve attestare che la capacità economico finanziaria dell'operatore è congrua e adeguata all'esecuzione dell'appalto certificando i seguenti indici aggiornati:

² Si intende la categoria, diversa dalla categoria prevalente, di importo superiore al 10% dell'importo complessivo dell'intervento o di importo pari o superiore a Euro 150.000,00.

1. CCN = Attività correnti - Passività correnti: non negativo e coerente con il fabbisogno finanziario dell'appalto;
2. Liquidity Ratio = Attività correnti / Passività correnti: indice di liquidità (Liquidity Ratio), calcolato come rapporto tra Attività Correnti e Passività Correnti, non inferiore a 1,0;
3. Debt/Equity = Debiti finanziari / Patrimonio Netto: struttura finanziaria complessivamente coerente con il settore di attività di riferimento, tale da garantire la sostenibilità economico-finanziaria dell'appalto.

6.2 In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. f) del D.Lgs. 36/2023 le quote di esecuzione nel raggruppamento devono corrispondere ai requisiti di qualificazione posseduti da ciascun componente del raggruppamento/consorzio.

6.3 SUBAPPALTO QUALIFICATORIO Qualora il concorrente non possieda la qualificazione nelle categorie scorporabili e intenda ricorrere al subappalto qualificatorio, ossia intenda fare affidamento sulla capacità di altri soggetti per soddisfare il requisito di partecipazione di cui al precedente art. 6.1, punto 2 lett. a) limitatamente al possesso delle suddette categorie scorporabili, il concorrente deve dichiarare ciò alla lett. R) dell'All. 3 "Dichiarazione integrativa" con indicazione della lavorazione scorporabile per cui ricorre al subappalto qualificatorio e della relativa percentuale rispetto all'importo complessivo della lavorazione oggetto di subappalto qualificatorio.

6.4 L'Amministrazione Aggiudicatrice verificherà l'effettivo possesso di tutti i requisiti di cui al precedente art. 6.1 con riferimento all'operatore economico che ha ottenuto il maggior Punteggio Totale (P_{TOT}) e non anomalo, fatta salva ogni ulteriore verifica.

Si rinvia al successivo art. 26.

6.5 In caso di **SUBAPPALTO ESECUTIVO**, si rinvia al successivo art. 9.

6.6 La comprova del requisito di cui al precedente art. 6.1, punto 2) lett. b), è fornita mediante la relazione asseverata di cui al precedente art. 6.1, punto 2) lett. b).

7 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI E CONSORZI

7.1 INDICAZIONI PER I REQUISITI SPECIALI IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE.

7.1.1 Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione di cui all'art. 6 nei termini di seguito indicati.

7.1.2 Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

7.1.3 Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

7.1.4 Con riferimento al **requisito** di cui al precedente **art. 6.1, punto 2 lett. b)**, il medesimo deve essere posseduto da ciascun partecipante al raggruppamento ed al consorzio ordinario in quanto i) gli indici richiesti (CCN, liquidity ratio, debt/equity) sono rappresentativi della condizione economico-finanziaria propria di ogni singola impresa e misurano la capacità autonoma dell'impresa di sostenere i propri fabbisogni finanziari, di fare fronte alle obbligazioni correnti e di mantenere una struttura finanziaria equilibrata durante l'esecuzione del contratto; ii) il cumulo di tali indici farebbe venir meno la rappresentatività e la significatività degli stessi, posto che sarebbero sommati grandezze e parametri eterogenei riferiti a distinti centri di imputazione patrimoniale e finanziaria, fornendo una rappresentazione artificiale e non veritiera della solidità complessiva dell'operatore.

7.2 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

7.2.1 I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione di cui all'art. 6 nei termini di cui all'art. 32 dell'All. II.12 del Codice.

8 AVVALIMENTO DI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E AVVALIMENTO DI REQUISITI PREMIALI

8.1 Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare:

- a) il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al precedente art. 6.1 punto 2) , fatto salvo quanto di seguito specificato;
- b) il possesso dei requisiti premiali, per migliorare la propria Offerta, fatto salvo quanto di seguito specificato.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente, e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'Offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

8.2 Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali di cui al precedente art. 6.1 punto 1).

8.2.1 Nel caso di AVVALIMENTO DI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE, il concorrente deve produrre nella Busta Amministrativa, nel campo 15.7, i documenti e le dichiarazioni ivi indicati.

8.2.2 Nel caso di AVVALIMENTO PREMIALE, il concorrente deve produrre nella Busta Tecnica, nel campo 16.6, i documenti e le dichiarazioni ivi indicati.

In entrambe le ipotesi l'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 94 e seguenti del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE (Allegato 2), da compilare nelle parti

pertinenti, nonché di una propria Dichiarazione integrativa (Allegato 3), secondo quanto specificato nei successivi art. **15.7 e 16.6**.

Ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

8.3 Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

8.4 Ai sensi dell'art. 104, comma 12 del Codice, nel solo caso in cui l'avvalimento è finalizzato a migliorare l'offerta, **a pena di esclusione**, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e il concorrente che si avvale delle risorse messe a disposizione, fatto salvo quanto previsto dal citato comma.

9 SUBAPPALTO ESECUTIVO

9.1 Ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023 non è ammesso il subappalto con riferimento *i)* all'integrale esecuzione delle lavorazioni in oggetto e *ii)* alla prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente. Pertanto:

- (i) **l'eventuale subappalto esecutivo per la categoria prevalente non può superare la quota del 49,99% dell'importo della medesima;**
- (ii) **è ammesso il subappalto integrale delle categorie scorporabili.**

9.2 Il concorrente deve dichiarare l'intenzione di subappaltare alla lett. S) dell'All. 3 "Dichiarazione integrativa" A PENA DI INAMMISSIBILITÀ dello stesso, con indicazione delle lavorazioni che intende subappaltare e della relativa percentuale rispetto all'importo complessivo della lavorazione subappaltata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 119 co. 2 del D.Lgs. 36/2023 come da ultimo modificato.

Si rinvia al precedente art. 9.1 per i limiti di subappaltabilità.

9.3 Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3 del Codice.

9.4 Ai sensi dell'art 119, comma 17, le suddette prestazioni possono essere subappaltate ma non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto (c.d. subappalto a cascata), in ragione dell'esigenza di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro e di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori.

10 REQUISITI DI ESECUZIONE

10.1 Criteri Ambientali Minimi

10.1.1 I lavori devono essere eseguiti nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (di seguito "CAM") di cui *i)* al D.M. del 5 agosto 2024 (pubblicato in G.U. n. 197 del 23 agosto 2024) così come modificato dal D.M. del 11 settembre 2025 (pubblicato in G.U. n. 221 del 23 settembre 2025) c.d. "CAM Strade", *ii)* al D.M. n. 63/2020 c.d. "CAM Verde pubblico" e *iii)* al D.M. del 27 settembre 2017 (pubblicato in G.U. n.

244 del 18 ottobre 2017) c.d. “CAM Illuminazione pubblica”, come meglio specificato all’art. 2 dello Schema di Contratto.

10.1.2 A tal fine l’operatore economico deve dichiarare nell’All. 3 “Dichiarazione integrativa” di impegnarsi ad eseguire tutte le prestazioni contenute nel Contratto nel rispetto dei CAM applicabili indicati nella Documentazione Contrattuale. Rimane contrattualmente in carico all’Aggiudicatario, l’aggiornamento della Relazione CAM in parola e la relativa ottemperanza da comprovare durante l’esecuzione dei lavori mediante consegna al Direttore dei Lavori della specifica documentazione tecnica. Si richiama, in particolare:

- i criteri di cui ai paragrafi del CAM Strade :
 - o 2.3 “Specifiche tecniche per i prodotti da costruzione”;
 - o 2.4 “Specifiche tecniche relative al cantiere”;
 - o 3.1 “Clausole contrattuali per la gare di lavori di infrastrutture stradali”;
- i criteri di cui ai paragrafi F.a “Specifiche tecniche” e F.b “Clausole contrattuali” del CAM verde pubblico;
- i criteri di cui ai paragrafi 4.2.2 “Selezione dei candidati” e 4.2.3 “Specifiche tecniche” del CAM Illuminazione pubblica.

10.1.3 Si rinvia all’art. 2 dello Schema di Contratto.

Si rinvia, altresì, ai successivi artt. 26.9 e 26.11.

10.2 Professionisti Esecutori BIM

10.2.1 Ai fini dell’esecuzione dei lavori mediante l’uso della tecnologia BIM, si richiede che l’Aggiudicatario esegua la prestazione con le seguenti figure professionali, come meglio definite nell’art. 2 dello Schema di Contratto e nel Capitolato Informativo (Allegato 11) (i cosiddetti **Professionisti Esecutori BIM**):

- g1)** n. 1 (uno) **BIM Manager** ossia un gestore dell’intero processo informativo digitalizzato e delle comunicazioni verso CAL;
- g2)** n. 1 (uno) **BIM Coordinator** ossia un gestore dei flussi informativi di commessa;
- g3)** n. 1 (uno) **BIM Specialist** ossia un operatore avanzato per la gestione della modellazione informativa per almeno la principale disciplina progettuale (infrastrutture viarie);
- g4)** n. 1 (uno) **CDE Manager** ossia il gestore dei flussi informativi dell’ambiente di condivisione dati (ACDat).

10.2.2 Con riferimento a ciascuna delle professionalità richieste all’art. 10.2.1, ciascun soggetto deve essere laureato, aver svolto corsi/master oppure deve possedere certificazioni, relative alla qualifica assunta, oppure deve aver maturato esperienza nella relativa qualifica.

10.2.3 Si rinvia al successivo art. 10.3.3.

10.3 Personale di cantiere

10.3.1 Si richiede che l'Aggiudicatario esegua le prestazioni impiegando personale con compiti di coordinamento (caposquadra, capocantiere ecc.) che sia adeguatamente formato sulle procedure e tecniche per la riduzione degli impatti ambientali del cantiere con particolare riguardo alla gestione degli scarichi, dei rifiuti e delle polveri e, più in generale, su tutte le misure di sostenibilità ambientale del cantiere indicate al capitolo "2.4 Specifiche tecniche progettuali relative al cantiere" del CAM Strade (personale con compiti di coordinamento che sia adeguatamente formato) ((c.d. "**Personale di Cantiere**"). Ad impegno di ciò, l'operatore economico allega, alla domanda di partecipazione alla gara, una dichiarazione di impegno a impiegare personale come sopra indicato.

10.3.2 Entro n. 15 (quindici) giorni solari decorrenti dalla consegna dei lavori l'Aggiudicatario comunica al Direttore dei Lavori i nominativi del personale di cui al precedente art. 10.3.1 e invia al Direttore dei Lavori idonea documentazione, attestante la formazione del personale con compiti di coordinamento sui temi indicati al precedente art. 10.3.1, quali curriculum, diplomi, attestati di partecipazione ad attività formative inerenti ai temi elencati nel criterio oppure attestante la formazione specifica del personale a cura di un docente esperto in gestione ambientale del cantiere, svolta in occasione di lavori pregressi.

10.3.3 L'Aggiudicatario potrà modificare ciascuno dei **Professionisti Esecutori BIM** e del **Personale di Cantiere** in cantiere nel rispetto di quanto previsto nello Schema di Contratto (Allegato 7).

10.3.4 Ai fini dell'esecuzione del Contratto o durante l'esecuzione del medesimo, CAL si riserva di richiedere documentazione a comprova del possesso di quanto previsto all'art. **10.2** e **10.3**. In caso di mancanza del possesso del requisito in capo a ciascuna professionalità richiesta, si rinvia a quanto previsto dallo Schema di Contratto.

10.4 Requisito sociale di cui all'art. 1, comma 4 dell'All. II. 3 del Codice:

Ai fini dell'esecuzione dei lavori, il concorrente deve dichiarare, alla lett. R) della Dichiarazione Integrativa, che si impegna ad assicurare, in caso di aggiudicazione della gara in oggetto, che una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività a esso connesse o strumentali sia all'occupazione giovanile e all'occupazione femminile.

11 GARANZIA PROVVISORIA E SOPRALLUOGO

11.1 Ai sensi dell'art. 106 del Codice, è dovuta la garanzia provvisoria, pari al **2% dell'importo massimo complessivo stimato di cui al precedente art. 3.3, ossia pari ad Euro 749.120,54** (settecentoquarantanovemilacentoveventi/54 euro), in conformità e secondo l'importo previsto dall'art. 106 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

11.1.1 La garanzia è costituita secondo una delle modalità di cui all'art. 106, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii, ossia:

(a) mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso la tesoreria di Concessioni Autostradali Lombarde S.p.A., IBAN IT77G0569601798000053690X60, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione Aggiudicatrice.

In tal caso, la quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura "*Garanzia provvisoria per gara lavori Paullese*" e dovrà essere allegata nel **Campo "Garanzia Provvisoria"** della Busta Amministrativa come meglio specificato al successivo art. 15.8.

(b) mediante garanzia fidejussoria rilasciata da:

- imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;

da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie, seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025>.

L'operatore economico può, alternativamente:

- presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso ad una piattaforma, operante con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, conforme alle caratteristiche stabilite dall'AgID;
- presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente;

indicando nella domanda le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.

11.1.2 In caso di prestazione di garanzia fidejussoria di cui al precedente art.11.1.1 lett. b), questa dovrà:

- i. contenere espressa indicazione dell'oggetto dell'affidamento e del soggetto garantito;
- ii. essere conforme allo schema tipo approvato ai sensi dell'art. 117, co. 12 del Codice; si rinvia all'art. 225, co. 7 del Codice;
- iii. avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'Offerta;
- iv. prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione

Appaltante;

- v. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 106, comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. su richiesta di CAL per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

11.1.3 Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106, co. 8 del Codice. A tal fine il concorrente dovrà allegare nel successivo campo 15.8 copia dei certificati posseduti in corso di validità in base ai quali ha effettuato la riduzione della garanzia.

Ai sensi dell'art. 106, co. 8, quarto periodo del Codice, l'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 20% (venti per cento), cumulabile con le riduzioni di cui al primo, secondo e terzo periodo del suddetto articolo, quando l'operatore economico possiede la seguente certificazione:

- (i) ISO 45001: Sistemi di Gestione per la Salute e Sicurezza sul lavoro.

11.1.4 La garanzia fideiussoria deve essere prodotta **tramite la piattaforma Sintel**, nel **Campo "Garanzia Provvisoria"** della **Busta Amministrativa** come meglio specificato al successivo art. 15.8.

Il concorrente deve allegare la garanzia provvisoria firmata digitalmente dal soggetto garante in formato p7m oppure in altro formato con indicazione dei poteri di firma del soggetto garante.

11.1.5 In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'Offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'Offerta.

11.1.6 La garanzia deve essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio.

11.2 Ai fini della presentazione dell'Offerta, in considerazione delle particolarità dei luoghi dove dovranno essere realizzati i lavori, è obbligatorio il **SOPRALLUOGO**, al fine di prendere conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari, locali e di accessibilità alle aree che possono influire sia sulla esecuzione dei lavori sia sulle condizioni contrattuali sia ancora sulla determinazione dell'offerta economica che sarà presentata.

La mancata effettuazione del sopralluogo prima del termine di ricezione delle offerte è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

11.2.1 Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo, secondo quanto di seguito specificato.

Il sopralluogo può essere effettuato il giorno 14 luglio 2026 e il giorno 21 luglio 2026.

La richiesta di sopralluogo deve essere presentata entro le ore 12:00 del giorno 13 luglio 2026 per il sopralluogo del 14 luglio 2026, oppure entro le ore 12:00 del giorno 20 luglio 2026 per il sopralluogo del 21 luglio 2026, tramite la funzionalità "*Comunicazioni della procedura*" della piattaforma Sintel, deve specificare la data di interesse per il sopralluogo, indicare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo medesimo e deve contenere l'eventuale delega.

11.2.2 La Stazione Appaltante comunica al richiedente l'ora e il luogo del sopralluogo entro le ore 16:00 del giorno precedente alla data del sopralluogo medesimo.

Al termine del sopralluogo, CAL rilascia l'attestato di avvenuta visita dei luoghi (All. 5), che il concorrente dovrà allegare nel campo di cui al successivo art. 15.10 della Busta Amministrativa.

11.2.3 Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità o da un soggetto diverso, purché in possesso di apposita delega conferita da un rappresentante legale/soggetto titolato, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 66 comma 1 lettera g) del Codice, il sopralluogo deve essere effettuato dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

12.1 I concorrenti, **a pena di inammissibilità dell'Offerta**, devono effettuare il pagamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a Euro 560,00 (cinquecento-sessanta/00) secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 524 del 22 dicembre 2025, indicando preferibilmente nella causale di pagamento il CIG indicato all'art. 1.1 delle Premesse.

12.2 A comprova dell'avvenuta corresponsione, il concorrente deve allegare copia della ricevuta di pagamento nel campo "*Contributo a favore dell'Anac*" di cui al successivo punto **15.9**.

12.3 Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'Offerta, anche in caso di inversione procedimentale. Si rinvia all'art. 21.5.

13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA E TERMINE DI INVIO DELLE OFFERTE

13.1 Il concorrente che intende partecipare alla presente procedura di gara dovrà presentare **a pena di esclusione un'Offerta** composta:

- a) dalla Busta Amministrativa di cui al successivo art. **15**;
- b) dalla Busta Tecnica di cui al successivo art. **16**;
- c) dalla Busta Economica di cui al successivo art. **17**;
- d) dal Documento d'Offerta di cui al successivo art. **18**.

L'Offerta, a pena di esclusione, dovrà essere inviata tramite la Piattaforma Sintel come di seguito specificato.

13.2 Per presentare l'Offerta, i concorrenti dovranno accedere alla piattaforma Sintel. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) identità digitale SPID, o mediante carta d'identità elettronica (CIE) oppure carta nazionale dei servizi (CNS), secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di operatore economico extra-UE, l'identificazione avviene attraverso una identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).

13.3 A seguito dell'avvenuto accesso, i concorrenti dovranno ricercare nella sezione "Procedure" la presente procedura e cliccare sul link "**Invia Offerta**"; successivamente, procedere, secondo le regole indicate e descritte dettagliatamente anche nell'allegato "*Sintel_Manuale_partecipazione alle procedure*" (Allegato 14), mediante il caricamento su Sintel delle informazioni e dei documenti di cui ai successivi artt. **15, 16, 17 e 18**.

In particolare, dovrà essere svolta la seguente sequenza procedurale:

1. Busta Amministrativa;
2. Busta Tecnica;
3. Busta Economica;
4. Documento di Offerta.

La procedura di invio dell'Offerta potrà essere svolta in tempistiche differenti, mediante il salvataggio dei dati e delle attività eseguite.

13.4 I passaggi dovranno essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema, fermo restando che il Sistema consente di modificare i passi procedurali già eseguiti e completati sino al momento della sottoscrizione finale del documento riassuntivo generato in automatico in formato .pdf dal Sistema (il "**Documento di Offerta**" di cui al successivo art. 18).

Sino al termine di invio delle Offerte di cui al successivo art. 13.8, anche se è già stata inviata un'Offerta, è possibile sostituire la precedente Offerta inviandone una nuova, secondo quanto previsto dal paragrafo 5.6 del documento "*Sintel_Manuale_partecipazione alle procedure*" (Allegato 14).

13.5 Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque di non fornire i dati dell'Offerta Economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

13.6 **In caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/consorzio stabile l'Offerta con tutta la documentazione richiesta deve essere inviata rispettivamente dalla mandataria/dalla capogruppo/dal consorzio.**

Si rinvia in proposito a quanto previsto dal paragrafo 7 del documento “*Sintel_Manuale_partecipazione alle procedure*” (Allegato 14).

13.7 Qualora sia richiesto dal Sistema ovvero qualora il concorrente preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione - quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

13.8 I soggetti interessati a concorrere per l'affidamento dell'appalto oggetto della presente procedura di gara dovranno far pervenire l'Offerta a CAL, a pena di esclusione, entro il TERMINE PERENTORIO delle ore 12:00 del 5 agosto 2026.

13.9 La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'Offerta.

13.10 Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

13.11 L'“Istanza di partecipazione” (Allegato 1), la “Dichiarazione integrativa” (Allegato 3), l'eventuale “Dichiarazione sostitutiva dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice” (Allegato 4) e la “Dichiarazione costi manodopera” (Allegato 6) di cui al precedente art. 2.1 potranno essere redatte preferibilmente sui modelli *fac-simile* predisposti e messi a disposizione tramite la piattaforma Sintel all'indirizzo internet www.ariaspa.it.

13.12 Tutta la documentazione che il concorrente deve redigere ai fini dell'Offerta deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta Amministrativa, si applica l'art. 101 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

13.13 L'Offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per **180 (centoottanta) giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'Offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle Offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4, secondo periodo del Codice, di confermare la validità dell'Offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO E CHIARIMENTI

14.1 Nelle ipotesi di cui all'art. 101, commi 1 e 2 del Codice, ai fini della relativa sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine – pari a **5 (cinque) giorni solari** decorrenti dal giorno successivo all'invio della comunicazione in oggetto – perché sia reso, integrato o regolarizzato tramite la Piattaforma Sintel quanto richiesto. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

14.1.1. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio **a pena di esclusione**. In caso di inutile decorso del suddetto termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

14.2 La Stazione Appaltante può sempre richiedere chiarimenti sui contenuti dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica e su ogni loro allegato, assegnando al concorrente un termine pari a **5 (cinque) giorni solari** decorrenti dal giorno successivo all'invio della comunicazione in oggetto entro cui il medesimo è tenuto a fornire il relativo riscontro.

I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica.

14.3 Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101 del Codice **è facoltà** della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire **chiarimenti** in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine – pari a **5 (cinque) giorni solari** decorrenti dal giorno successivo all'invio della comunicazione in oggetto – per il riscontro da inviare tramite la Piattaforma Sintel al chiarimento richiesto.

15 CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA

a) Il concorrente accede con le proprie credenziali di accesso alla piattaforma Sintel e al **primo step** di sottomissione dell'Offerta, negli appositi campi presenti in Piattaforma dovrà allegare la documentazione, debitamente compilata e firmata digitalmente, di seguito indicata:

- 1) Istanza di partecipazione di cui al successivo art. **15.1**;
- 2) DGUE Response di cui al successivo art. **15.2**;
- 3) Dichiarazione integrativa di cui al successivo art. **15.3**;
- 4) eventuale Dichiarazione sostitutiva dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice di cui al successivo art. **15.4**;
- 5) eventuale procura di cui al successivo art. **15.5**;
- 6) eventuale mandato collettivo/atto costitutivo/statuto oppure documentazione per i soggetti associati, di cui al successivo art. **15.6**;

- 7) eventuale documentazione in caso di avalimento per acquisire un requisito di partecipazione, di cui al successivo art. **15.7**.
- 8) garanzia provvisoria, di cui al successivo art. **15.8**;
- 9) copia della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC, di cui al successivo art. **15.9**;
- 10) scansione dell'attestato di avvenuta visita dei luoghi, di cui al successivo art. **15.10**.

b) In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore dovrà essere altresì allegata nel campo Busta Amministrativa di cui al successivo art. **15.5** idonea documentazione attestante i poteri di firma del procuratore (es. procura, visura).

15.1 CAMPO “ISTANZA DI PARTECIPAZIONE” – ALLEGATO 1

Il concorrente deve compilare e allegare l'Istanza di partecipazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, redatta preferibilmente in conformità all'Allegato 1 cui si rinvia integralmente.

A. L'Istanza di partecipazione di cui all'Allegato 1 dovrà essere **compilata e sottoscritta digitalmente**:

- i. in caso di società, dal legale rappresentante (o da un suo procuratore);
- ii. in caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, dal legale rappresentante/procuratore munito di idonei poteri di ciascuno dei soggetti che costituiranno il futuro raggruppamento temporaneo;
- iii. in caso di raggruppamento temporaneo già costituito/di consorzio ordinario, dal legale rappresentante o da un procuratore della mandataria/dal legale rappresentante o procuratore del consorzio;
- iv. in caso di consorzi di cui all'art. 65, co. 2 lett. b), c) e d) del Codice, dal legale rappresentante/procuratore munito di idonei poteri del consorzio;
- v. nel caso di aggregazioni di rete, si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore si rinvia al campo **15.5**.

In caso di caricamento di più file, si rinvia a quanto indicato all'art. 13.6.

B. Il concorrente deve altresì allegare nel medesimo campo la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario relativo al pagamento dell'imposta di bollo nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella

causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 CAMPO “DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO RESPONSE” O “DGUE RESPONSE” – ALLEGATO 2

- 1) Il concorrente deve compilare e allegare il file, in formato pdf firmato digitalmente secondo quanto di seguito specificato, del DGUE Response generato a partire dalla DGUE Request (All. 2) secondo le modalità di cui all'Allegato 15 (Manuale Creazione DGUE Response).

In particolare, **il DGUE Response dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente:**

- i. nel caso di società, dal legale rappresentante o da un suo procuratore;
- ii. nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito o già costituito, separatamente dal legale rappresentante/procuratore munito di idonei poteri di ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento;
- iii. in caso di consorzio ordinario, dal legale rappresentante / procuratore del consorzio;
- iv. in caso di consorzi di cui all'art. 65, co. 2 lett. b), c) e d) del Codice, separatamente dal legale rappresentante/procuratore munito di idonei poteri del consorzio e di ciascuna delle consorziate indicate;
- v. nel caso di aggregazioni di rete, separatamente dall'organo comune, ove presente, e da tutti i restanti partecipanti.

In tutte le ipotesi sopra indicate, in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore si rinvia al campo **15.5**.

Ai fini della corretta compilazione del DGUE, si segnala:

- a) di prestare attenzione in relazione alla dichiarazione da rendere nella voce “2B) Criteri di esclusione”, punto viii), relativo alla **“Influenza indebita del processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate”** in quanto, differentemente dagli altri quesiti, la suddetta dichiarazione chiede la conferma di un evento negativo.
- b) nella voce “Criteri di selezione – Adeguatezza 1”, dato che la Piattaforma richiede di selezionare almeno un criterio, si segnala di compilare la voce relativa all'iscrizione in un registro commerciale, ossia alla relativa Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura. Il possesso degli altri requisiti di cui al precedente art. 6 deve essere dichiarato nella Dichiarazione integrativa (Allegato 3).

- 2) Il concorrente che si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure c.d. "self-cleaning" sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.
A tal fine, deve allegare la relativa documentazione nel campo in oggetto.

In caso di caricamento di più file, si rinvia a quanto indicato all'art. 13.6.

15.3 CAMPO "DICHIARAZIONE INTEGRATIVA" – ALLEGATO 3

Il concorrente deve compilare e allegare la Dichiarazione integrativa resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, redatta preferibilmente in conformità all'Allegato 3, cui si rinvia integralmente, con cui l'operatore economico attesta quanto ivi contenuto.

In particolare, **la Dichiarazione integrativa dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente secondo quanto indicato all'art. 15.2.**

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore si rinvia al campo. **15.5.**

In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito / costituito, la Dichiarazione Integrativa deve essere compilata e sottoscritta digitalmente separatamente da ciascun operatore economico che compone il raggruppamento, e quanto ivi dichiarato si riferisce al singolo operatore economico dichiarante del raggruppamento.

In caso di avvalimento ai sensi dell'art. 104 del Codice e in caso di qualificazione mediante avvalimento di cui all'art. 26, co. 2 dell'All. II.12 del Codice, occorre altresì allegare Dichiarazione integrativa (Allegato 3) dell'impresa ausiliaria/dell'impresa ausiliaria permanente compilata sino alla lett. E) compresa della medesima, e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore dell'impresa ausiliaria/dell'impresa ausiliaria permanente medesima.

In caso di consorzi stabili di cui all'art. 65, co. 2, lett. d) del Codice, occorre altresì allegare Dichiarazione integrativa (Allegato 3) delle consorziate esecutrici e delle consorziate che prestano i requisiti, compilata separatamente da ciascuna consorziata sino alla lett. E) compresa della medesima, e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore della consorziata.

In caso di caricamento di più file, si rinvia a quanto indicato all'art. 13.6.

15.4 CAMPO “DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEI SOGGETTI DI CUI ALL’ART. 94, COMMA 3, DEL CODICE” – ALLEGATO 4

Solo nel caso in cui ricorrano le ipotesi indicate nelle lettere C) punto 2) e D) punto 2 della “Dichiarazione integrativa” (Allegato 3), il concorrente deve allegare nel presente campo la dichiarazione in oggetto.

In tal caso, ciascun soggetto di cui all’art. 94, comma 3 del Codice deve compilare e sottoscrivere l’Allegato 4 *i)* in calce e con allegata copia di documento di identità in corso di validità o, in alternativa, *ii)* con sola sottoscrizione digitale.

In caso di caricamento di più file, si rinvia a quanto indicato all’art. 13.6.

15.5 CAMPO “PROCURA”

Nel caso in cui gli allegati 1 e/o 3 e/o il DGUE Response e/o il Documento d’Offerta e/o altre dichiarazioni sostitutive siano sottoscritti da un procuratore, dovrà essere allegata documentazione attestante i poteri di firma del procuratore medesimo (es. procura, visura).

15.6 CAMPO “MANDATO COLLETTIVO/ATTO COSTITUTIVO/STATUTO”

In corrispondenza del campo in oggetto:

- a) in caso di raggruppamento temporaneo già costituito, dovrà essere allegata copia dell’atto costitutivo e/o dello statuto in forma di scrittura privata autenticata o per atto pubblico, da cui risultino *i)* il conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza alla mandataria, *ii)* le quote di esecuzione che ciascun soggetto esegue, *iii)* una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. nei rapporti tra mandataria e mandanti e *iv)* la modalità di pagamento scelta dal raggruppamento temporaneo nell’ambito del raggruppamento medesimo (se solo alla mandataria o con pagamento diretto a ciascun componente del raggruppamento per la quota di competenza di ognuno di essi);
- b) in caso di consorzi ordinari, dovrà essere allegata copia dell’atto costitutivo e/o dello statuto, da cui risultino *i)* il soggetto designato quale capofila, *ii)* le quote di partecipazione di ciascun soggetto e *iii)* una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. nei rapporti tra capogruppo e consorziate;
- c) con riferimento ai consorzi di cui all’art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, dovrà essere allegata copia dell’atto costitutivo e/o dello statuto;
- d) in caso di aggregazioni di rete:
 - I. se si tratta di **rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)** dovranno essere allegate:

- copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- II. se si tratta di **rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)** dovranno essere allegate:
 - i. copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- III. se si tratta di **rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione** (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):
 - a. in caso di raggruppamento temporaneo costituito dovrà essere allegata copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
 - b. in caso di raggruppamento temporaneo costituendo dovrà essere allegata copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

In caso di caricamento di più file, si rinvia a quanto indicato all'art. 13.6.

Nei casi di cui ai punti a. e b., qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

15.7 CAMPO "AVVALIMENTO DI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE"

In caso di avvalimento ai sensi del precedente art. 8.2.1, ossia per dimostrare il possesso di requisiti speciali di cui all'art. 6.1 punto 2), il Concorrente dovrà allegare quanto di seguito indicato:

- 1) **dichiarazione del concorrente** attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale, legale rappresentante).

Tale dichiarazione dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente secondo quanto previsto all'art. 15.1;

2) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui:

- ii. attesta il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 94 e seguenti del Codice, nonché il possesso dei requisiti di partecipazione oggetto dell'avvalimento;
- iii. si obbliga verso il concorrente/ausiliato e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Tale dichiarazione dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore dell'impresa ausiliaria.

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore si rinvia al campo **15.5;**

3) contratto di avvalimento in copia autentica o sottoscritto digitalmente dal concorrente e dall'impresa ausiliaria con indicazione delle risorse messe a disposizione;

4) DGUE Response compilato per quanto di pertinenza e sottoscritto digitalmente separatamente dal legale rappresentante/procuratore munito di idonei poteri di ciascuna ausiliaria;

5) Dichiarazione integrativa redatta preferibilmente in conformità all'Allegato 3, compilata sino alla lett. E) compresa della medesima e sottoscritta digitalmente separatamente dal legale rappresentante/procuratore munito di idonei poteri di ciascuna ausiliaria;

6) l'attestazione di qualificazione dell'impresa ausiliaria.

In caso di caricamento di più file, si rinvia a quanto indicato all'art. 13.6.

15.8 CAMPO “GARANZIA PROVVISORIA”

i. **Qualora la garanzia provvisoria sia stata costituita secondo le modalità di cui al precedente art. 11.1.1 lett. (a) (ossia mediante contanti, bonifico etc.), il concorrente deve allegare quanto di seguito indicato:**

- 1) **copia della quietanza di pagamento**, secondo quanto indicato al precedente art.11.1.1 lett. a).

ii. **Qualora la garanzia sia stata costituita secondo le modalità di cui al precedente art. 11.1.2 lett. (b) (ossia mediante garanzia fideiussoria), il concorrente deve allegare quanto di seguito indicato:**

- 1) la garanzia provvisoria firmata digitalmente dal soggetto garante in formato p7m, **con indicazione dei poteri di firma del soggetto garante.**

In caso di caricamento di più file, si rinvia a quanto indicato all'art. 13.6.

15.9 CAMPO “CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC”

Allegare l'attestazione di avvenuto pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Si rinvia al precedente art. 12.

15.10 CAMPO “SOPRALLUOGO”

Il concorrente deve allegare la scansione dell'attestato di avvenuta visita dei luoghi di cui al precedente art. 11.2.2, secondo periodo, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, redatta preferibilmente in conformità all'Allegato 5, cui si rinvia integralmente, con cui l'operatore economico attesta quanto ivi contenuto.

16 CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA

Al **secondo step** del percorso guidato “Invia offerta”, ai fini dell'invio della Busta Tecnica, il concorrente dovrà inviare la Busta Tecnica allegando la documentazione indicata nei successivi articoli, secondo quanto ivi specificato.

Si rinvia al precedente art. 13.11.

16.1 CAMPO “PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA” – CRITERIO DI VALUTAZIONE A

- a) Per quanto attiene al criterio di valutazione A “Professionalità e adeguatezza dell'Offerta” di cui al successivo art. 19.1.1 lett. A, il concorrente deve allegare una **Relazione/Presentazione tecnico illustrativa**, sottoscritta digitalmente secondo quanto previsto all'art. 15.1 con riferimento all'Istanza di partecipazione, relativa al massimo a n. 3 (tre) contratti di lavori inerenti a infrastrutture stradali, di cui almeno n. 1 (uno) relativo ad interventi che contengano una riqualifica di una infrastruttura stradale a carreggiate separate.

Nella Relazione/Presentazione il concorrente illustra i 3 contratti di lavori da lui ritenuti maggiormente significativi della propria esperienza e capacità di realizzazione di opere infrastrutturali. Si rinvia ai criteri di valutazione di cui al successivo art. 19.1.1 lett. A.

- b) La Relazione/Presentazione deve essere costituita complessivamente da un numero massimo di 20 (venti) pagine esclusi l'indice e il frontespizio, formato A4, numerate, con carattere Arial di dimensione 12 (dodici) e un numero di righe per pagina non superiore a 40 (quaranta). Nel suddetto conteggio sono inclusi anche inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, fotorendering o ogni altra tipologia di rappresentazione per immagine.

Solo con riferimento agli inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, fotorendering o ogni altra tipologia di rappresentazione per immagine, sono ammessi formati non superiori al formato A3 (ogni formato A3 è considerato alla stregua di due pagine A4).

In caso di superamento del numero massimo di pagine sopra indicato, ai fini della valutazione e attribuzione del punteggio relativo non si terrà conto delle pagine in eccedenza. Si considererà superato il numero massimo di pagine anche nel caso in cui ciò sia conseguenza del mancato rispetto degli ulteriori limiti e caratteristiche dimensionali sopra elencati.

- c) Per ciascun contratto di lavori, nella Relazione/Presentazione dovranno essere indicati l'oggetto dell'intervento realizzato, l'importo delle opere, la descrizione degli elementi utili all'attribuzione dei punteggi premianti dei subcriteri A.1 e A.2 secondo quanto previsto all'art.19.1.1 lett. A.

Preferibilmente, la Relazione/Presentazione sarà impostata in forma di raccolta di "schede", con sintesi tabellate delle informazioni salienti di ciascun Contratto, immagini rappresentative tratte da elaborati progettuali rilevanti e immagini fotografiche delle opere realizzate che mettano in evidenza gli elementi di valutazione di cui al successivo art. 19.1.1 lett. A.

Si rinvia ai successivi artt. 16.5.1 e 19.1.3, punto (1).

16.2 CAMPO "CARATTERISTICHE METODOLOGICHE QUALIFICANTI DELL'OFFERTA" – CRITERIO DI VALUTAZIONE B

Per quanto attiene al **criterio di valutazione B** "Caratteristiche metodologiche qualificanti dell'offerta" indicato all'art. 19.1.1 lett. B, il concorrente deve allegare una Relazione tecnico illustrativa, sottoscritta digitalmente secondo quanto previsto all'art. **15.1** con riferimento all'Istanza di partecipazione. Tale Relazione deve descrivere le modalità con cui il concorrente intende svolgere l'appalto, con riferimento a "Proposte di metodi e strumentazioni di monitoraggio dinamico-strutturale del Viadotto VI001 e sistema di pesatura dinamica (subcriterio B.1), Installazione su tutto lo sviluppo dell'intervento di sistema luminoso antinebbia auto-attuato (subcriterio B.2), Installazione di sistema automatico di rilevazione e segnalazione di possibile formazione di ghiaccio (subcriterio B.3), Qualità dei materiali e soluzioni tecniche (subcriterio B.4), Predisposizione di un sistema di monitoraggio in cantiere integrato BIM (subcriterio B.5), Supporto alla gestione del cantiere (subcriterio B.6)" tenendo conto di quanto indicato nei relativi criteri motivazionali di cui al successivo art. 19.1.1 lett. B.

La Relazione deve essere costituita da un numero massimo di 40 (quaranta) pagine, esclusi l'indice e il frontespizio, in formato A4, numerate, con carattere Arial di dimensione 12 (dodici) e un numero di righe per pagina non superiore a 40 (quaranta). Nel suddetto conteggio sono inclusi anche inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie.

Solo con riferimento agli inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, sono ammessi formati non superiore al formato A3 (ogni formato A3 è considerato alla stregua di due pagine A4).

In caso di superamento del numero massimo di pagine sopra indicato, ai fini della valutazione e attribuzione del punteggio relativo non si terrà conto delle pagine in eccedenza. Si considererà superato il numero massimo di pagine anche nel caso in cui ciò sia conseguenza del mancato rispetto degli ulteriori limiti e caratteristiche dimensionali sopra elencati.

Si rinvia all'art. 19.1.3 punti (2) e (3).

16.3 CAMPO “CRITERI AMBIENTALI” – CRITERIO DI VALUTAZIONE C

Per quanto attiene al **criterio di valutazione C** “Criteri Ambientali” indicato all'art. 19.1.1 lett. C), il concorrente deve allegare una Relazione tecnica, sottoscritta digitalmente secondo quanto previsto all'art.

15.1 con riferimento all'Istanza di partecipazione, in cui descriverà la propria proposta in riferimento ai subcriteri di valutazione C.1 “Sistema di Gestione Ambientale delle attività di cantiere”, C.2 “Temperatura di posa in opera”, C.3 “Vita utile della pavimentazione” e C.4 “Etichettature ambientali”, tenendo presente quanto indicato nei relativi criteri motivazionali di cui al successivo art. 19.1.1 lett. C.

Ai fini della valutazione del subcriterio C.1, l'operatore economico deve includere nella Relazione tecnica la descrizione delle modalità con cui intende gestire gli aspetti ambientali dell'intero processo (pre-disposizione delle aree di cantiere, gestione dei mezzi e dei macchinari, gestione del cantiere, gestione della catena di fornitura ecc.) e le relative modalità di applicazione in pratica, in coerenza con il proprio Sistema di Gestione interno. L'operatore economico completerà la relazione inserendo le evidenze delle eventuali certificazioni conseguite ed il relativo ambito di applicazione. I contenuti della relazione saranno coerenti con i criteri motivazionali descritti all'art. 19.1.1 lett. C.1 del presente disciplinare.

Si rinvia all'art. 19.1.3 punti (2) e (4).

Quanto al subcriterio C.2 nella medesima Relazione tecnica, l'operatore economico descrive i materiali e le tecnologie proposte unitamente a uno studio della miscela corredato da schede tecniche dell'impianto e dei macchinari utilizzati. Dovrà altresì presentare una relazione specialistica che contenga un confronto tra la soluzione a base di gara e la proposta di miglioria sulla base delle caratteristiche prestazionali richieste nella documentazione di gara con particolare riferimento alle norme tecniche di appalto. La relazione deve illustrare le specifiche tecnologie produttive ed esecutive e i materiali che si intende impiegare e deve essere corredata da studi e documentazione tecnico-scientifica atta a dimostrare che le temperature di miscelazione e posa in opera non incidono negativamente sul funzionamento strutturale e funzionale dell'opera, nonché sulla durata in termini di vita utile. La pavimentazione proposta deve avere prestazioni non inferiori a quelle del progetto a base di gara e deve rispettare tutti i requisiti prestazionali imposti dalle specifiche norme tecniche.

Si rinvia agli artt. 16.5.2 e 19.1.5.

Quanto al subcriterio C.3 nella medesima Relazione tecnica, l'operatore economico descriverà la soluzione offerta ai fini dell'incremento della vita utile della pavimentazione pari, da progetto, a 20 anni e le schede tecniche dei prodotti che intende utilizzare. Includerà inoltre il calcolo/il metodo con il quale ha stimato l'incremento percentuale della vita utile della pavimentazione e specifica dichiarazione di impegno all'utilizzo degli eventuali additivi/materiali nel corso dei lavori di pavimentazione. L'operatore economico allega, in tale campo, i dati di input, il metodo e i calcoli svolti, le schede materiali degli additivi/materiali migliorativi offerti per l'esecuzione dei lavori. Prima dell'inizio dei lavori, l'appaltatore presenta per accettazione al direttore dei lavori l'elenco dei prodotti offerti.

Si rinvia all'art. 19.1.3 punti (2) e (4).

Quanto al subcriterio C.4, nella medesima Relazione tecnica, l'operatore economico descrive i prodotti da costruzione ad elevate caratteristiche ambientali o la registrazione EMAS dei siti di produzione dei prodotti da costruzione previsti in progetto, che offre per la realizzazione dei lavori. I contenuti della dichiarazione saranno coerenti con i criteri motivazionali descritti all'art. 19.1.1 lett. C.4 del presente disciplinare.

La Relazione tecnica deve essere costituita da un numero massimo di 20 (venti) pagine, esclusi l'indice e il frontespizio nonché le schede tecniche, in formato A4, numerate, con carattere Arial di dimensione 12 (dodici) e un numero di righe per pagina non superiore a 40 (quaranta). Nel suddetto conteggio sono inclusi anche inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie.

Solo con riferimento agli inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, sono ammessi formati non superiore al formato A3 (ogni formato A3 è considerato alla stregua di due pagine A4), la cui formulazione dovrà rientrare nel conteggio complessivo delle 20 (venti) pagine.

In caso di superamento del numero massimo di pagine sopra indicato, ai fini della valutazione e attribuzione del punteggio relativo non si terrà conto delle pagine in eccedenza. Si considererà superato il numero massimo di pagine anche nel caso in cui ciò sia conseguenza del mancato rispetto degli ulteriori limiti e caratteristiche dimensionali sopra elencati.

Si rinvia agli artt. 16.5.3 e 19.1.3 punto 5.

16.4 CAMPO "OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA (OGI) PER ESPERIENZA DEL CONCORRENTE CON RIFERIMENTO AL BUILDING INFORMATION MODELING BIM" – CRITERIO DI VALUTAZIONE D

Per quanto attiene al **criterio di valutazione D** "Esperienza del concorrente con riferimento al building information modeling BIM" indicato all'art. 19.1.1 lett. D), il concorrente deve allegare a pena di esclusione la propria **offerta di Gestione Informativa ("oGI")**, redatta secondo quanto previsto nel Capitolato Informativo (Allegato 11), sottoscritta digitalmente secondo quanto previsto all'art. **15.1** con riferimento all'Istanza di partecipazione.

Il concorrente dovrà evidenziare nell'oGI l'esperienza nelle attività di progettazione e/o esecuzione lavori con l'utilizzo di metodologie BIM, nonché, in generale, redigere tale documento in risposta ai requisiti informativi indicati dalla Stazione Appaltante nel Capitolato Informativo, con particolare riferimento al criterio di valutazione e al relativo criterio motivazionale di cui all'art. 19.1.1 lett. D).

In particolare, il concorrente dovrà evidenziare nell'oGI quanto indicato nel criterio di valutazione D e nel relativo criterio motivazionale, riportando in particolare per ciascuna attività svolta con l'utilizzo della metodologia BIM (in forma tabellare) gli elementi di seguito indicati:

1. denominazione dell'intervento;
2. descrizione sintetica dell'intervento con indicazione preferibilmente delle categorie;

3. localizzazione geografica dell'intervento;
4. eventuali elementi di complessità/particolarità presenti nell'intervento progettato e/o realizzato;
5. importo dell'opera realizzata.

Il concorrente può altresì riportare ulteriori elementi considerati significativi (ad esempio immagini, fotografie, grafici).

L'oGi deve essere costituita da un numero massimo di 15 (quindici) pagine escluso l'indice e il frontespizio e redatto, in formato A4, con pagine numerate, utilizzando il carattere Arial di dimensione 12 (dodici) e un numero di righe per pagina non superiore a 40 (quaranta). Nel suddetto conteggio sono inclusi anche inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie.

Solo con riferimento agli inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, sono ammessi formati non superiore al formato A3 (ogni formato A3 è considerato alla stregua di due pagine A4).

Si rinvia ai successivi artt.16.5.4 e 19.1.3 punto (6).

Si rammenta che secondo quanto previsto nello Schema di Contratto e nel Capitolato Informativo, l'Aggiudicatario dovrà redigere il pGi sulla base dell'Offerta di Gestione Informativa ("oGi") presentato in gara.

16.5 CAMPO "DOCUMENTAZIONE A COMPROVA"

16.5.1 A comprova del subcriterio A.1 e A.2 di cui all'art. 19.1.1 punto A., il concorrente deve allegare:

B) per il subcriterio A1

1.a) il certificato/attestato di regolare esecuzione rilasciato dal committente pubblico/privato da cui risulti il lavoro svolto e la relativa tipologia e l'importo delle opere realizzate .

Nel caso in cui dai suddetti certificati/attestati non si evincano tutti i dati richiesti sopra indicati, occorre altresì allegare documentazione da cui si ricavano i suddetti dati (ad esempio contratti, documentazione tecnica ecc.);

oppure

1.b) copia del contratto con le relative fatture comprovanti il pagamento dell'importo del contratto, o documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse, da cui si evincano i dati indicati sub 1.a).

Qualora dal contratto non si evincano i dati richiesti sopra indicati, occorre altresì allegare documentazione da cui si ricavano i suddetti dati (ad esempio documentazione tecnica ecc.);

oppure

1.c) idonea documentazione equipollente da cui si evincano i dati richiesti.

In caso di caricamento di più file si rinvia al precedente art. 13.6.

Si rinvia all'art. 19.1.3 punto (1).

B) per il subcriterio A.2:

2.a) quanto previsto nei precedenti punti 1.a) o 1.b) o 1.c)

Nonché

2.b) la Relazione generale dell'intervento o altra idonea documentazione (ad esempio il contratto, il capitolato tecnico, etc.), da cui si evinca la sussistenza di quanto prescritto dal suddetto subcriterio.

16.5.1.1 Qualora i contratti di lavori siano stati espletati in raggruppamento con altri soggetti o in subappalto, nei documenti prodotti a comprova dovranno essere specificate, oltre ai DATI RICHIESTI, le tipologie di prestazioni svolte dal concorrente e la relativa percentuale rispetto al totale dei lavori. Qualora la percentuale di esecuzione dei lavori svolti in raggruppamento temporaneo di imprese non risulti dalla documentazione a comprova prodotta (ad esempio dal certificato di esecuzione lavori), dovrà essere fornita ulteriore documentazione da cui si evinca il suddetto dato (ad esempio producendo l'atto costitutivo del RTI che ha eseguito il contratto di lavori o il rapporto di mandato nel raggruppamento).

16.5.1.2 Al fine di agevolare la disamina della Stazione Appaltante dei documenti prodotti per la comprova dei requisiti richiesti, il concorrente può inviare altresì una nota di accompagnamento esplicativa della corrispondenza tra ciascun documento prodotto ed il requisito con esso comprovato.

16.5.2 A comprova del subcriterio C.2 di cui al precedente art. 16.3 e indicato all'art. 19.1.1 punto C), il Concorrente deve allegare, con riferimento alla proposta migliorativa che offre per la realizzazione dei lavori, le relative schede tecniche e certificazioni che dimostrano che la posa in opera in ambito extraurbano di conglomerati bituminosi confezionati con bitumi tal quali o modificati con tecnologia dei conglomerati tiepidi e, in ogni caso, temperature di posa che non superino i 140°C, porti a prestazioni non inferiori a quelle del progetto a base di gara e rispetti tutti i requisiti prestazionali imposti dalle specifiche norme tecniche.

16.5.3 A comprova del subcriterio C.4 di cui al precedente art. 16.3 e indicato all'art. 19.1.1 punto C.) il Concorrente deve allegare:

a) I certificati dei prodotti offerti ad elevate caratteristiche ambientali o qualsiasi tipo di documentazione che attesti le elevate caratteristiche ambientali

o

b) la registrazione EMAS dei siti di produzione di cui al precedente art. 16.3.

Si rinvia al successivo art. 19.1.3 punto (5).

16.5.4 A comprova di ognuno dei contratti indicati nell'offerta gestione informativa (oGI) del criterio D. di cui al precedente art. 16.4 e indicato all'art. 19.1.1 lett. D), il concorrente deve allegare:

1.a) il certificato/attestato di regolare esecuzione rilasciato dal committente pubblico/privato da cui risulti il servizio e/o i lavori svolti e l'importo delle opere progettate o realizzate

Nel caso in cui dai suddetti certificati/attestati non si evincano tutti i dati richiesti sopra indicati, occorre altresì allegare documentazione da cui si ricavano i suddetti dati (ad esempio contratti, documentazione tecnica ecc.);

oppure

1.b) copia del contratto con le relative fatture comprovanti il pagamento dell'importo del contratto, o documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse, da cui si evincano i dati indicati sub 1.a).

Qualora dal contratto non si evincano i dati richiesti sopra indicati, occorre altresì allegare documentazione da cui si ricavano i suddetti dati (ad esempio documentazione tecnica ecc.);

1.c) idonea documentazione equipollente da cui si evincano i dati richiesti

Nonché

2) la Relazione generale di progetto e/o dell'intervento realizzato o altra idonea documentazione (ad esempio il contratto, il capitolato tecnico, etc.), da cui si evinca la riqualifica di una infrastruttura stradale a carreggiate separate;

In caso di caricamento di più file si rinvia al precedente art. 13.6.

Si rinvia all'art. 19.1.3 punto (6).

16.5.4.1 Si rinvia ai precedenti articoli 16.5.1.1 e 16.5.1.2.

16.6 CAMPO "AVVALIMENTO PER REQUISITI PREMIALI"

In caso di avvalimento per dimostrare il possesso dei requisiti premiali, il Concorrente dovrà essere allegare quanto di seguito indicato:

- 1) dichiarazione del concorrente** attestante l'avvalimento dei requisiti premiali, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale, legale rappresentante).

Tale dichiarazione dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente secondo quanto previsto all'art. 15.1;

- 2) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria** con cui:

- a. attesta il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 94 e seguenti del Codice, nonché il possesso dei requisiti premiali e delle risorse oggetto dell'avvalimento;

- b. si obbliga verso il concorrente/ausiliario e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le dotazioni tecniche e le risorse necessarie corrispondenti ai requisiti premiali posseduti dall'ausiliario, di cui è carente il concorrente.

Tale dichiarazione dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore dell'impresa ausiliaria.

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore si rinvia al campo **15.5**;

- 3) **contratto di avvalimento** in copia autentica o sottoscritto digitalmente dal concorrente e dall'impresa ausiliaria con indicazione delle risorse messe a disposizione dell'operatore economico, funzionali alla dimostrazione del requisito premiale oggetto di avvalimento;
- 4) **DGUE Response** compilato per quanto di pertinenza e sottoscritto digitalmente separatamente dal legale rappresentante/procuratore munito di idonei poteri di ciascuna ausiliaria;
- 5) **Dichiarazione integrativa** redatta preferibilmente in conformità all'Allegato 3, compilata sino alla lett. E) compresa della medesima e sottoscritta digitalmente separatamente dal legale rappresentante/procuratore munito di idonei poteri di ciascuna ausiliaria.

In caso di caricamento di più file, si rinvia a quanto indicato all'art. 13.6.

16.7 CAMPO “OFFERTA TECNICA OSCURATA”

Qualora l'operatore economico abbia compilato la specifica sezione della Dichiarazione Integrativa (Allegato 3) chiedendo l'oscuramento di parti dell'Offerta tecnica e/o dei giustificativi ritenute riservate per le ragioni ivi indicate, allega una versione dell'Offerta tecnica con oscuramento delle parti ritenute riservate.

Si rinvia all'art. 28.5

17 CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA

Al **terzo step** del percorso guidato “Invia offerta”, il concorrente dovrà inviare la Busta Economica allegando la documentazione indicata nei successivi punti, secondo quanto ivi specificato:

Sono inammissibili le Offerte Economiche parziali, plurime o che superino l'importo a base d'asta.

17.1 CAMPO “OFFERTA ECONOMICA”

Nel campo “*Offerta economica*”, il concorrente deve inserire la percentuale di ribasso offerto rispetto alla base d'asta di cui al precedente art. 3.5 al netto dell'IVA, indicato fino alla seconda cifra decimale. In caso di indicazione di ulteriori cifre decimali oltre la seconda, le stesse non saranno tenute in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta.

Si rinvia al precedente art. **3.5**.

17.2 CAMPO “ONERI DELLA SICUREZZA AFFERENTI ALL’ATTIVITÀ SVOLTA DALL’OPERATORE ECONOMICO”:

il concorrente deve indicare ai sensi dell’art. 108, comma 9, del Codice, **a pena di esclusione**, gli oneri della sicurezza c.d. propri o aziendali, già compresi nell’importo offerto.

17.3 CAMPO “COSTI DEL PERSONALE”:

il concorrente deve indicare il valore fittizio pari a “1” e deve indicare i costi della manodopera nella dichiarazione di cui al successivo art. 17.6.

17.4 CAMPO “COSTI DELLA SICUREZZA DERIVANTI DA INTERFERENZA”

Nel campo “Costi della sicurezza derivanti da interferenza”, il concorrente deve indicare il valore di Euro 1.288.180,54.

17.5 CAMPO “OFFERTA TEMPO”

Nel campo “Offerta tempo”, il concorrente deve indicare un valore percentuale compreso tra 0% (zero percento) e 10 % (dieci percento), pari alla riduzione percentuale di tempo offerta rispetto alle tempistiche massime di espletamento dei lavori (pari a 550 giorni solari consecutivi).

Dovranno essere indicati esclusivamente numeri interi senza cifre decimali. In caso di indicazione di cifre decimali, le stesse non verranno prese in considerazione.

In caso di indicazione di una percentuale superiore al 10 % (dieci percento), verrà considerata come offerta una riduzione pari al 10% (dieci percento).

Si rinvia al precedente art. 4.2.

17.6 Campo “DICHIARAZIONE COSTI MANODOPERA”

A pena di esclusione, ai sensi dell’art. 108, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023 il concorrente deve allegare la dichiarazione relativa ai costi della manodopera, redatta preferibilmente in conformità all’**Allegato 6** cui si rinvia integralmente, tenendo presente quanto previsto all’art. 41 co. 14, all’art. 110 co. 4 lett. a) e all’art. 110 co. 5 lett. d) del Codice, compilata e sottoscritta digitalmente secondo quanto richiesto dai precedenti art. 15.1.

17.7 Campo “DOCUMENTAZIONE A CORREDO DEI COSTI DELLA MANODOPERA”

L’operatore economico, in caso di dichiarazione di costi della manodopera ribassati rispetto a quelli stimati dalla Stazione Appaltante, al fine di ridurre i tempi della procedura di gara, può allegare:

- 1) le giustificazioni relative ai costi della manodopera indicati nella dichiarazione di cui al precedente campo 17.6, specificando, tenuto conto del CCNL che il concorrente ha dichiarato:

- i. il numero di risorse impiegate con indicazione della qualifica professionale, del livello di qualifica professionale e della retribuzione oraria, il monte ore di lavoro e il costo complessivo della manodopera distinto per livello di qualifica professionale;
 - ii. i riferimenti per il calcolo del costo orario della manodopera, allegando le tabelle applicate per il costo della manodopera;
- 2) un documento riepilogativo esplicativo sottoscritto digitalmente secondo quanto richiesto dal precedente art. 15.1.

17.8 Campo “DOCUMENTAZIONE PER CCNL EQUIVALENTE”

Qualora l'operatore economico abbia indicato alla lett. N) della Dichiarazione integrativa di applicare un contratto collettivo diverso da quello indicato dall'Amministrazione Aggiudicatrice, il concorrente, al fine di ridurre i tempi della procedura di gara, può allegare:

- 1) documentazione secondo quanto previsto dall'allegato I.01 del Codice, da cui si evinca l'equivalenza tra il CCNL indicato dall'Amministrazione Aggiudicatrice e quello indicato dal medesimo concorrente.

18 DOCUMENTO D'OFFERTA

18.1 Al termine della compilazione della Busta Economica, ai fini della sottomissione ed invio dell'Offerta, al successivo step del percorso guidato “*Invia offerta*”, la Piattaforma Sintel genera automaticamente un documento riepilogativo denominato “*Documento d'Offerta*” in formato pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'Offerta inseriti negli step precedenti ma non ancora sottoscritti.

18.2 Il concorrente deve:

- 1) **scaricare tale documento** sul proprio terminale senza modificarne il nome e sottoscrivere digitalmente il Documento d'Offerta. Il Documento d'Offerta dovrà essere **compilato e sottoscritto digitalmente secondo quanto previsto all'art. 15.1**.
- 2) **effettuare l'upload** del Documento d'Offerta firmato digitalmente;
- 3) **passare allo step successivo “Riepilogo ed invio dell'offerta”** del percorso “*Invia offerta*”;
- 4) **completare la presentazione effettiva** dell'Offerta mediante la funzionalità “*Invia Offerta*”.

Resta fermo che l'invio dell'Offerta deve avvenire, **a pena di esclusione**, entro e non oltre il termine perentorio di cui all'art. 13.8 del presente Disciplinare di gara.

19 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 1 del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO
Offerta Tecnica	70
Offerta Tempo	5
Offerta Economica	25
TOTALE	100

19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E RELATIVI PUNTEGGI

Il punteggio dell'Offerta Tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi che potranno essere attribuiti.

19.1.1 I criteri di valutazione sono:

A. "PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA" (massimo 18 punti)

con sub criteri:

A.1 Importo delle opere dei lavori contenuti nei contratti svolti (massimo 9 punti) assegnati come segue:

- (i) per lavori, con le caratteristiche del primo paragrafo dell'art. 16.1, con importo delle opere realizzate compreso tra Euro 5.000.000,00 e Euro 25.000.000,00: 1 punto per ogni contratto di lavori (massimo 3 punti);
- (ii) per lavori, con le caratteristiche del primo paragrafo dell'art. 16.1, con importo delle opere realizzate compreso tra Euro 25.000.000,01 e Euro 50.000.000,00: 2 punti per ogni contratto di lavori (massimo 6 punti);
- (iii) per lavori, con le caratteristiche del primo paragrafo dell'art. 16.1, con importo delle opere realizzate pari o superiore a Euro 50.000.000,01: 3 punti per ogni contratto di lavori (massimo 9 punti);

A.2 Grado di attinenza dei lavori contenuti nei contratti svolti con riferimento all'intervento (massimo 9 punti) assegnati come segue:

- (i) per un contratto di lavori, con le caratteristiche del primo paragrafo dell'art. 16.1, relativo a interventi che contengono una riqualifica di una infrastruttura stradale a carreggiate separate: 3 punti
- (ii) per due contratti di lavori, con le caratteristiche del primo paragrafo dell'art. 16.1, relativo a interventi che contengono una riqualifica di una infrastruttura stradale a carreggiate separate: 6 punti
- (iii) per tre contratti di lavori, con le caratteristiche del primo paragrafo dell'art. 16.1, relativo a interventi che contengono una riqualifica di una infrastruttura stradale a carreggiate separate: 9 punti

B. “CARATTERISTICHE METODOLOGICHE QUALIFICANTI DELL’OFFERTA” (massimo 42 punti)

con sub criteri:

B.1 Proposte di metodi e strumentazioni di monitoraggio dinamico-strutturale del Viadotto VI001 e sistema di pesatura dinamica (massimo 12 punti) assegnati come segue.

Il seguente criterio riguarda offerte che prevedano la fornitura, posa in opera ed architettura di un sistema di monitoraggio dinamico *post operam*, su specifiche sezioni strumentate del Viadotto VI001, mirato a fornire informazioni, anche in continuo, sullo stato tensionale e deformativo e in grado di inviare segnali di allarmi nel caso di superamento di prestabiliti valori soglia, oltre all'introduzione di sistemi di misura del peso dei veicoli in marcia – da prevedere in entrambe le direzioni di marcia.

In particolare dovrà essere descritto:

- il posizionamento sulla singola parte d'opera (pile, spalle e impalcato) della sezione strumentata e la tipologia dei sensori;
- la modalità di acquisizione e di trasferimento dei dati con indicazione delle frequenze di invio;
- l'attivazione di segnalazioni di allarme e la eventuale installazione di sistemi di segnalamento di eventuali pericoli all'utenza interessata (impianti semaforici, PMV, ecc.).

Si intende compreso nell'offerta il collaudo operativo del sistema e la sua manutenzione per 3 anni dall'ultimazione dei lavori.

L'offerta sarà valutata secondo i seguenti sottocriteri:

- (i) Qualità e innovatività delle strumentazioni (fino a 4 punti)
- (ii) Estensione della zona (sezioni) di viadotto strumentata e della frequenza di acquisizione (fino a 2 punti)
- (iii) Modalità di gestione e interpretazione automatica dei dati, con attivazione di segnalazioni di allarme e segnalazioni di pericoli all'utenza (fino a 2 punti)
- (iv) Introduzione di sistemi di pesatura dinamica (fino a 4 punti)

B.2 Installazione su tutto lo sviluppo dell'intervento di sistema luminoso antinebbia auto-attuato (massimo 6 punti) assegnati come segue.

Il seguente criterio riguarda offerte che prevedano la fornitura, posa in opera ed architettura di un sistema luminoso antinebbia a led, che preveda la demarcazione della barriera di sicurezza centrale e/o laterale e/o rampe e che sia attuato tramite sensori automatici auto-attuatori ma comunque attivabili e disattivabili tramite comando da remoto.

L'offerta sarà valutata secondo i seguenti sottocriteri:

- (i) Particolare pregio architettonico (fino a 2 punti)
- (ii) limitati eventuali sostegni aggiuntivi (fino a 2 punti)
- (iii) pannelli luminosi aggiuntivi di presegnalazione pericolo nebbia a fianco delle due carreggiate (fino a 2 punti)

B.3 Installazione di sistema automatico di rilevazione e segnalazione di possibile formazione di ghiaccio (massimo 2 punti) assegnati come segue.

Il seguente criterio riguarda offerte che prevedano la fornitura, posa in opera ed architettura di un sistema automatico di rilevazione di condizioni meteorologiche favorevoli alla formazione di ghiaccio sul manto stradale. Il sistema dovrà essere dotato di un sensore specifico in loco atto a registrare le condizioni meteo che possano fare insorgere il pericolo ghiaccio.

L'offerta sarà valutata secondo i seguenti sottocriteri:

- (i) pannelli luminosi aggiuntivi, anche eventualmente integrati in quelli relativi alla segnalazione antinebbia, di pre-segnalazione del pericolo ghiaccio all'utenza (fino a 1 punto)
- (ii) Attivazione dell'alert disponibile da remoto al gestore dell'infrastruttura stradale (fino a 1 punti)

B.4 Qualità dei materiali e soluzioni tecniche (massimo 10 punti) assegnati come segue.

Il seguente criterio riguarda offerte che prevedono proposte migliorative riguardanti l'adozione di materiali e semilavorati con caratteristiche tali da migliorare le prestazioni dei materiali previsti in progetto, in termini di resistenza e durabilità nonché da minimizzare le esigenze manutentive future, secondo i seguenti sottocriteri:

- (i) Materiali per la realizzazione dei conglomerati cementizi e dei calcestruzzi (fino a 2 punti)
- (ii) Materiali per la realizzazione dei conglomerati bituminosi e/o miglioramento del pacchetto di pavimentazione (fino a 2 punti)
- (iii) Materiali per la realizzazione delle vasche di prima pioggia, che garantiscano un miglioramento delle caratteristiche di resistenza e durabilità, anche rispetto ad acque aggressive (fino a 2 punti)
- (iv) Predisposizione di una dorsale longitudinale (polifora o similare) lungo tutto lo sviluppo dell'infrastruttura, con pozzetti almeno ogni 50m e con diramazioni trasversali in corrispondenza di ogni predisposizione elettrica prevista o offerta, al fine di un possibile monitoraggio da remoto (fino a 2 punti)
- (v) Soluzioni tecniche innovative e/o di minor impatto sul traffico per le modalità costruttive delle opere d'arte (fino a 2 punti)

B.5 Predisposizione di un sistema di monitoraggio in cantiere integrato BIM (massimo 3 punti)

assegnati come segue.

Saranno privilegiate le offerte che prevedono una integrazione di dati di monitoraggio e attività di cantiere con il sistema BIM per la gestione digitale dell'opera, secondo i seguenti sottocriteri:

- (i) Livello di dettaglio e aggiornabilità dei modelli (fino a 1 punto)
- (ii) Interoperabilità e connessione con sensori e sistemi di monitoraggio (fino a 1 punto)
- (iii) Costituzione di un archivio strutturato di tutte le informazioni progettuali, di cantiere e della sensoristica per le attività di DL (fino a 1 punto)

B.6 Supporto alla gestione del cantiere (massimo 9 punti) assegnati come segue.

Saranno privilegiate le offerte che proporranno un incremento degli strumenti di gestione del cantiere, di controllo in tempo reale dei tempi e della qualità delle lavorazioni rispetto a quanto già previsto nell'appalto", secondo i seguenti sottocriteri.

- (i) Miglioramento della visibilità del cantiere, con particolare riferimento agli innesti sulla viabilità esistente; (fino a 2 punti)
- (ii) Presenza di monitoraggio da remoto delle attività di cantiere da parte di CAL sia in termini di qualità delle lavorazioni che dei tempi di esecuzione (fino a 2 punti)
- (iii) Istituzione di un sistema di un rilevamento automatizzato delle presenze in cantiere di personale e mezzi (badge digitale). (fino a 2 punti)
- (iv) predisposizione di una piattaforma informatica per la gestione ed il monitoraggio delle attività di cantiere, nonché per la gestione di protocolli in materia di tutela della legalità/trasparenza/sicurezza e prevenzione della corruzione (fino a 3 punti)

C. "CRITERI AMBIENTALI" (massimo 8 punti)

con sub criteri:

C.1 Sistema di Gestione Ambientale delle attività di cantiere (cfr. par. 3.2.1 CAM strade, massimo 2 punti) assegnati come segue.

Viene attribuito un punteggio premiante all'operatore economico che dimostra la propria capacità di gestire gli aspetti ambientali dell'intero processo (predisposizione delle aree di cantiere, gestione dei mezzi e dei macchinari, gestione del cantiere, gestione della catena di fornitura ecc.) anche attraverso il possesso della registrazione sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), regolamento (CE) n. 1221/2009, o della certificazione secondo la norma tecnica UNI EN ISO 14001.

Criterio motivazionale

Saranno privilegiati nell'ordine:

- (i) il possesso di certificazione conforme allo standard ISO 14001: Standard internazionale per i sistemi di gestione ambientale (necessario fornire l'Attestazione di conformità rilasciata da un organismo di valutazione della conformità accreditato);
- (ii) il possesso di certificazione EMAS (Eco-Management and Audit Scheme): Certificazione europea che include anche una componente di comunicazione ambientale (necessario fornire l'Attestazione di conformità rilasciata da un organismo di valutazione della conformità accreditato);
- (iii) la coerenza del sistema di gestione ambientale non certificato secondo le norme precedenti, con il contesto e la tipologia delle opere oggetto dell'affidamento (da descrivere esaurientemente a cura dell'operatore economico nella relazione di cui all'art. 16.1);

C.2 Temperatura di posa in opera (cfr. par. 3.2.6 CAM strade, massimo **2** punti) assegnati come segue.

È attribuito un punteggio premiante all'offerente che prevede, in ambito extra-urbano, la posa in opera di conglomerati bituminosi confezionati con bitumi tal quali o modificati con tecnologia dei conglomerati tiepidi e, in ogni caso, temperature di posa che non superino i 140°C.

Criterio motivazionale

Saranno privilegiate:

- (i) le proposte con conglomerati bituminosi tiepidi (WMA – Warm Mix Asphalt).

C.3 Vita utile della pavimentazione (cfr. par. 3.2.9 CAM strade, massimo **2** punti) assegnati come segue.

È attribuito un punteggio premiante all'offerente la cui proposta assicuri un incremento della durata di vita utile della pavimentazione stradale in riferimento alla resistenza al gelo-disgelo, all'aderenza duratura e alla elasticità alle basse temperature.

Il punteggio premiante sarà assegnato dalla stazione appaltante in considerazione del calcolo effettuato dall'operatore economico che manterrà come invariato il pacchetto stradale progettuale, ma prevederà di impiegare all'interno della miscela offerta:

1. Bitumi modificati per bassa temperatura
2. Additivi specifici per climi freddi
3. Aggregati per climi freddi
4. Rinforzi strutturali (del tipo geogriglie bituminose tra binder e base, strati anti-riflesso (SAMI) con bitumi modificati speciali per l'interlayer, fibre sintetiche disperse nella miscela.....).

Dal risultato del calcolo dell'operatore economico dovrà essere evidente l'incremento percentuale della vita utile della pavimentazione rispetto ad un analogo pacchetto privo delle dotazioni offerte.

Criterio motivazionale

il progetto prevede, come indicato al par. “2.2.2 Efficienza funzionale e durata della pavimentazione” una vita utile minima della pavimentazione pari a 20 anni. Si attribuisce un punteggio premiante all’operatore che propone una soluzione che garantisca un incremento di vita utile rispetto al minimo previsto, mantenendo le prestazioni dichiarate sulla base di evidenze scientifiche o prove sperimentali di laboratorio o in situ. Con punteggio crescente percentuali crescenti di incremento della vita utile della pavimentazione.

C.4 Etichettature ambientali (cfr. par. 3.2.12 CAM strade, massimo 2 punti) assegnati come segue.

È attribuito un punteggio premiante nei seguenti casi:

1. Il prodotto da costruzione rechi il marchio di qualità ecologica Ecolabel UE;
2. Il prodotto da costruzione abbia ottenuto l’adesione allo schema “Made Green in Italy” (MGI) di cui al decreto del Ministro dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare del 21 marzo 2018 n. 56, ottenuto sulla base delle Regole di Categoria riferite ai prodotti da costruzione;
3. Il sito produttivo dei prodotti da costruzione previsti nel progetto, sia registrato in base al Sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS = Eco-Management and Audit Scheme).

Questo criterio è applicabile a tutti i prodotti da costruzione previsti dal progetto.

Criterio motivazionale

Saranno privilegiati:

- (i) Il numero di prodotti certificati o provenienti da siti di produzione registrati EMAS offerti;
- (ii) A parità di numero di prodotti certificati/siti registrati offerti, l’offerta che contiene più prodotti con marchio di qualità ecologica Ecolabel UE o che abbiano ottenuto l’adesione allo schema “Made Green in Italy” (MGI), rispetto a quelli registrati EMAS.

D. “OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA (oGI) PER ESPERIENZA DEL CONCORRENTE CON RIFERIMENTO AL BUILDING INFORMATION MODELING BIM” (massimo 2 punti)

Criterio motivazionale: sarà privilegiata l’esperienza maturata nelle attività di progettazione e esecuzione con metodologia BIM, considerando in particolare:

- (i) importo delle opere progettate e/o realizzate con metodologia BIM;
- (ii) numero di progetti e/o opere realizzate sviluppati in BIM;
- (iii) esperienza di progetti e/o opere realizzate contenenti riqualifica di una infrastruttura stradale a carreggiate separate.sviluppati in BIM.

19.1.2 Si riepilogano nella tabella che segue i criteri A, B, C e D con i relativi subcriteri, elementi di valutazione e con i relativi punteggi e sub punteggi.

Tabella n. 4: criteri A, B, C e D e sub criteri di valutazione

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	SUB CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO MASSIMO SUBCRITERIO	ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PUNTI D	PUNTI T
A. PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA	18	A.1	Importo delle opere di lavori contenuti nei contratti svolti	9	di cui:	per lavori con importo delle opere realizzate compreso tra Euro 5.000.000,00 e Euro 25.000.000,00		1 punti per ogni lavoro (massimo 3 punti)
						per lavori con importo delle opere realizzate compreso tra Euro 25.000.000,01 e Euro 50.000.000,00		2 punti per ogni lavoro (massimo 6 punti)
						per lavori con importo delle opere realizzate pari o superiore a Euro 50.000.000,01		3 punti per ogni servizio (massimo 9 punti)
		A.2	Grado di attinenza dei lavori contenuti nei contratti svolti con riferimento all'intervento (<u>riqualifica di una infrastruttura stradale a carreggiate separate</u>)	9	di cui:	per un lavoro relativo ad opere analoghe a quella dell'affidamento (<u>riqualifica di una infrastruttura stradale a carreggiate separate</u>)		3 punti
						per due lavori relativi ad opere analoghe a quella dell'affidamento (<u>riqualifica di una infrastruttura stradale a carreggiate separate</u>)		6 punti
						per tre lavori relativi ad opere analoghe a quella dell'affidamento (<u>riqualifica di una infrastruttura stradale a carreggiate separate</u>)		9 punti
B. CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA	42	B.1	Proposte di metodi e strumentazioni di monitoraggio dinamico-strutturale del Viadotto VI001 e sistema di pesatura dinamica	12	di cui:	Qualità e innovatività delle strumentazioni	Max 4 punti	
						Estensione della zona (sezioni) di viadotto strumentata e della frequenza di acquisizione	Max 2 punti	
						Modalità di gestione e interpretazione automatica dei dati, con attivazione di segnalazioni di allarme e segnalazioni di pericoli all'utenza	Max 2 punti	
						Introduzione di sistemi di pesatura dinamica	Max 4 punti	
		B.2	Installazione su tutto lo sviluppo dell'intervento di sistema luminoso antinebbia auto-attuato	6	di cui:	Particolare pregio architettonico;	Max 2 punti	
						Limitati eventuali sostegni aggiuntivi;	Max 2 punti	
						Pannelli luminosi aggiuntivi di pres segnalazione	Max 2 punti	
		B.3	Installazione di sistema automatico di rilevazione e segnalazione di possibile formazione di ghiaccio	2	di cui:	Pannelli luminosi aggiuntivi di pre-segnalazione	Max 1 punto	
						Attivazione alert da remoto	Max 1 punto	
		B.4	Qualità dei materiali e soluzioni tecniche	10	di cui:	Materiali per la realizzazione dei conglomerati cementizi e dei calcestruzzi	Max 2 punti	

						Materiali per la realizzazione dei conglomerati bituminosi e/o miglioramento del pacchetto di pavimentazione	Max 2 punti	
						Materiali per la realizzazione delle vasche di prima pioggia, che garantiscano un miglioramento delle caratteristiche di resistenza e durabilità, anche rispetto ad acque aggressive	Max 2 punti	
						Predisposizione di una dorsale longitudinale (polifora o similare) lungo tutto lo sviluppo dell'infrastruttura, con pozzetti almeno ogni 50m e con diramazioni trasversali in corrispondenza di ogni predisposizione elettrica prevista o offerta, al fine di un possibile monitoraggio da remoto	Max 2 punti	
						Soluzioni tecniche innovative e/o di minor impatto sul traffico per le modalità costruttive delle opere d'arte	Max 2 punti	
		B.5	Predisposizione di un sistema di monitoraggio in cantiere integrato BIM	3	di cui:	Livello di dettaglio e aggiornabilità dei modelli	Max 1 punto	
						Interoperabilità e connessione con sensori e sistemi di monitoraggio	Max 1 punto	
						Costituzione di un archivio strutturato di tutte le informazioni progettuali, di cantiere e della sensoristica per le attività di DL	Max 1 punto	
		B.6	Supporto alla gestione del cantiere	9	di cui:	Miglioramento della visibilità del cantiere, con particolare riferimento agli innesti sulla viabilità esistente	Max 2 punti	
						Presenza di monitoraggio da remoto delle attività di cantiere da parte di CAL sia in termini di qualità delle lavorazioni che dei tempi di esecuzione	Max 2 punti	
						Istituzione di un sistema di un rilevamento automatizzato delle presenze in cantiere di personale e mezzi (badge digitale).	Max 2 punti	
						Predisposizione di una piattaforma informatica per la gestione ed il monitoraggio delle attività di cantiere, nonché per la gestione di protocolli in materia di tutela della legalità/trasparenza/sicurezza e prevenzione della corruzione	Max 3 punti	
C. CRITERI AMBIENTALI	8	C.1	Sistema di Gestione Ambientale delle attività di cantiere	2	(i) il possesso di certificazione conforme allo standard ISO 14001: Standard internazionale per i sistemi di gestione ambientale; (ii) il possesso di certificazione EMAS (Eco-Management and Audit Scheme): Certificazione europea che include anche una componente di comunicazione ambientale; (iii) la coerenza del sistema di gestione ambientale non certificato secondo le norme precedenti con il contesto e la tipologia delle opere oggetto dell'affidamento	Max 2 punti		
		C.2	Temperatura di posa in opera	2	(i) pose in opera in ambito extraurbano di conglomerati bituminosi tiepidi (WMA – Warm Mix Asphalt)	Max 2 punti		
		C.3	Vita utile della pavimentazione	2	(i) percentuali crescenti di incremento della vita utile della pavimentazione	Max 2 punti		

		C.4	Etichettature ambientali	2	(i) Il numero di prodotti certificati o provenienti da siti di produzione registrati EMAS offerti; (ii) A parità di numero di prodotti certificati/siti registrati offerti, l'offerta che contiene più prodotti con marchio di qualità ecologica Ecolabel UE o che abbiano ottenuto l'adesione allo schema "Made Green in Italy" (MGI), rispetto a quelli registrati EMAS.	Max 2 punti	
D. OFFERTA DI GESTIONE IN- FORMATIVA (oGI)	2	D	Esperienza maturata nelle attività di progettazione e esecuzione con metodologia BIM	2	(i) importo delle opere progettate e/o realizzate con metodologia BIM; (ii) numero di progetti e/o opere realizzate sviluppati in BIM; (iii) esperienza di progetti e/o opere realizzate contenenti riquilifica di una infrastruttura stradale a carreggiate separate.	Max 2 punti	

19.1.3. Nel dettaglio:

(1) I singoli "punti T" (tabellari) corrispondenti ai subcriteri A.1 e A.2 sono attribuiti solo se comprovati con la documentazione richiesta nel campo di cui all'art. 16.5.1. La mancata comprova del subcriterio comporta l'attribuzione di un punteggio pari a 0 (zero).

(2) I "punti D" (discrezionali) corrispondenti ai subcriteri B.1, B.2, B.3, B.4, B5, B6, C.1 e C.3 sono attribuiti sulla base della documentazione descrittiva fornita dal Concorrente in base ai criteri e subcriteri definiti nell'art. 19.1.1 lett. B e C, fatto salvo quanto indicato nei successivi punti (3) e (4).

(3) Nel caso in cui nella relazione/documentazione relativa al campo 16.2 non venga indicato quanto previsto nell'art. 16.2, tenendo conto di quanto indicato nei relativi subcriteri di cui all'art. 19.1.1 lett. B., al relativo elemento di valutazione verrà attribuito il punteggio di 0 (zero).

(4) Nel caso in cui nella relazione/documentazione relativa al campo 16.3 non venga indicato quanto previsto all'art. 16.3, tenendo conto di quanto indicato nei relativi subcriteri di cui all'art. 19.1.1 lett. C.1 e C.3, al relativo elemento di valutazione verrà attribuito il punteggio di 0 (zero).

(5) I "punti D" (discrezionali) corrispondenti al subcriterio C.2 e C.4 sono attribuiti solo se comprovati con la documentazione richiesta rispettivamente nel campo di cui all'art. 16.5.2 e 16.5.3. La mancata comprova del subcriterio comporta l'attribuzione di un punteggio pari a 0 (zero).

(6) I "punti D" (discrezionali) corrispondenti al subcriterio D, sono attribuiti solo se comprovati con la documentazione prodotta nel campo di cui all'art. 16.4.

La mancata comprova del subcriterio comporta l'attribuzione di un punteggio pari a 0 (zero).

19.1.4 È prevista una SOGLIA MINIMA DI SBARRAMENTO pari a 35 (trentacinque) punti per il punteggio relativo all'Offerta Tecnica (massimo 70 punti). Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Si rinvia al successivo art. 22.1.3.

19.2 CALCOLO DEI COEFFICIENTI DEI PUNTEGGI DISCREZIONALI DELL'OFFERTA TECNICA

Per quanto attiene ai punteggi discrezionali di cui al criterio di valutazione B "Caratteristiche metodologiche qualificanti dell'offerta", al criterio di valutazione C "Criteri ambientali" e al criterio di valutazione D "Esperienza del concorrente con riferimento al building information modeling BIM", sulla base dei criteri motivazionali indicati al precedente art. 19.1 punti **B.**, **C.** e **D.**, per ciascuna offerta i-esima presentata, ciascun membro della Commissione giudicatrice, per ogni criterio/subcriterio sopra indicato, attribuisce un coefficiente variabile tra 0 e 1 in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
OTTIMO	1
BUONO	0,8
DISCRETO	0,6
ADEGUATO	0,4
SUFFICIENTE	0,2
INSUFFICIENTE	0

La Commissione identifica i **coefficienti** $C_{B.1i}$, $C_{B.2i}$, $C_{B.3i}$, $C_{B.4i}$, $C_{B.5i}$, $C_{B.6i}$, $C_{C.1i}$, $C_{C.2i}$, $C_{C.3i}$, $C_{C.4i}$ e C_{Di} da attribuire al punteggio di ogni criterio/subcriterio di valutazione, calcolando la media aritmetica (considerando fino alla seconda cifra decimale) dei coefficienti attribuiti dai singoli membri della Commissione in relazione al subcriterio/criterio in esame.

19.3 CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Punteggio Offerta Tecnica (PQ)

1. La Commissione giudicatrice procederà, in relazione a ciascuna Offerta, **con riferimento al criterio di valutazione A "Professionalità e adeguatezza dell'offerta"**, all'attribuzione del punteggio con le seguenti modalità.

Quanto ai punteggi tabellari ("T") dei subcriteri di valutazione **A.1**, **A.2**, ottenuti dall'Offerta di ogni concorrente in base alla presenza o all'assenza nell'Offerta Tecnica di ogni concorrente dell'elemento richiesto, fatto salvo quanto indicato al precedente art. 19.1.3 punto (1), essi verranno sommati e comporranno il punteggio PQ_{Ai} , come descritto dalla seguente formula:

$$PQ_{Ai} = PQ_{A.1i} + PQ_{A.2i}$$

2. La Commissione giudicatrice procederà, in relazione a ciascuna Offerta, **con riferimento al criterio di valutazione B "Caratteristiche metodologiche qualificanti dell'Offerta"**, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo subcriterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio complessivo PQ_B derivante dalla somma dei punteggi assegnati con riferimento al **criterio B** è dato dalla seguente formula:

$$PQ_{Bi} = C_{B.1i} \times PQ_{B.1} + C_{B.2i} \times PQ_{B.2} + C_{B.3i} \times PQ_{B.3} + C_{B.4i} \times PQ_{B.4} + C_{B.5i} \times PQ_{B.5} + C_{B.6i} \times PQ_{B.6}$$

dove:

PQ_{Bi} = punteggio risultante del concorrente *i*-esimo in riferimento al criterio di valutazione *B*

$C_{B.1i}$ = coefficiente subcriterio *B.1* del concorrente *i*-esimo, assegnato dalla Commissione

$C_{B.2i}$ = coefficiente subcriterio *B.2* del concorrente *i*-esimo, assegnato dalla Commissione

$C_{B.3i}$ = coefficiente subcriterio *B.3* del concorrente *i*-esimo, assegnato dalla Commissione

$C_{B.4i}$ = coefficiente subcriterio *B.4* del concorrente *i*-esimo, assegnato dalla Commissione

$C_{B.5i}$ = coefficiente subcriterio *B.5* del concorrente *i*-esimo, assegnato dalla Commissione

$C_{B.6i}$ = coefficiente subcriterio *B.6* del concorrente *i*-esimo, assegnato dalla Commissione

$PQ_{B.1}$ = punteggio massimo del subcriterio di valutazione *B.1*

$PQ_{B.2}$ = punteggio massimo del subcriterio di valutazione *B.2*

$PQ_{B.3}$ = punteggio massimo del subcriterio di valutazione *B.3*

$PQ_{B.4}$ = punteggio massimo del subcriterio di valutazione *B.4*

$PQ_{B.5}$ = punteggio massimo del subcriterio di valutazione *B.5*

$PQ_{B.6}$ = punteggio massimo del subcriterio di valutazione *B.6*

3. La Commissione giudicatrice procederà, in relazione a ciascuna Offerta, **con riferimento al criterio di valutazione C “Criteri ambientali”**, all’attribuzione del punteggio secondo il metodo aggregativo compensatore, fatto salvo quanto indicato al precedente art. 19.1.3.

Il punteggio complessivo PQ_C derivante dalla somma dei punteggi assegnati con riferimento al **criterio C** è dato dalla seguente formula:

$$PQ_{Ci} = C_{C.1i} \times PQ_{C.1} + C_{C.2i} \times PQ_{C.2} + C_{C.3i} \times PQ_{C.3} + C_{C.4i} \times PQ_{C.4}$$

dove:

PQ_{Ci} = punteggio risultante del concorrente *i*-esimo in riferimento al criterio di valutazione *C*

$C_{C.1i}$ = coefficiente subcriterio *C.1* del concorrente *i*-esimo, assegnato dalla Commissione

$C_{C.2i}$ = coefficiente subcriterio *C.2* del concorrente *i*-esimo, assegnato dalla Commissione

$C_{C.3i}$ = coefficiente subcriterio *C.3* del concorrente *i*-esimo, assegnato dalla Commissione

$C_{C.4i}$ = coefficiente subcriterio *C.4* del concorrente *i*-esimo, assegnato dalla Commissione

$PQ_{C.1}$ = punteggio massimo del subcriterio di valutazione C.1

$PQ_{C.2}$ = punteggio massimo del subcriterio di valutazione C.2

$PQ_{C.3}$ = punteggio massimo del subcriterio di valutazione C.3

$PQ_{C.4}$ = punteggio massimo del subcriterio di valutazione C.4

4. La Commissione giudicatrice procederà, in relazione a ciascuna Offerta, **con riferimento al criterio di valutazione D “Offerta gestione informativa (oGI) per esperienza dell’offerente con riferimento al building information modeling BIM”**, all’attribuzione del punteggio secondo il metodo aggregativo compensatore, fatto salvo quanto indicato al precedente art. 19.1.3 punto (5).

Il punteggio complessivo PQ_D derivante dalla somma dei punteggi assegnati con riferimento al criterio D è dato dalla seguente formula:

$$PQ_{Di} = C_{Di} \times PQ_D$$

dove:

PQ_{Di} = punteggio risultante del concorrente i-esimo in riferimento al criterio di valutazione D

C_{Di} = coefficiente criterio D del concorrente i-esimo, assegnato dalla Commissione;

PQ_D = punteggio massimo del criterio di valutazione D.

I singoli punteggi (addendi) dell’Offerta Tecnica saranno calcolati fino alla seconda cifra decimale, arrotondata all’unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque, e arrotondati a quella inferiore se la terza cifra decimale è inferiore a cinque.

5. Il punteggio tecnico complessivo relativo ai criteri di valutazione dell’Offerta Tecnica sarà dunque pari a:

$$PQ_{TOT,i} = \text{punteggio totale Offerta Tecnica del concorrente i-esimo} = PQ_{Ai} + PQ_{Bi} + PQ_{Ci} + PQ_{Di}$$

19.4 CALCOLO DEL PUNTEGGIO PER OFFERTA TEMPO

Al risultato delle operazioni di cui al precedente art. 19.3, punto 5., viene sommato il punteggio dell’Offerta Tempo (PT) (max 5 punti) secondo il seguente calcolo:

0,5 (zerovirgolacinque) punto per ogni punto percentuale di riduzione offerta per il tempo di esecuzione dei lavori; è consentita una riduzione massima pari al 10% del tempo di esecuzione dei lavori.

Si rinvia al precedente art. 17.5.

19.5 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per ognuna delle Offerte Economiche presentate è attribuito un coefficiente CE pari a un valore compreso tra 1 (uno), corrispondente al coefficiente migliore, e 0 (zero), corrispondente al valore base, calcolato tramite l'applicazione della seguente Formula di interpolazione bilineare; il coefficiente CE è calcolato fino alla quinta cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la sesta cifra decimale sia pari o superiore a cinque, e arrotondata a quella inferiore se la sesta cifra decimale è inferiore a cinque:

$$CE_i \text{ (per } R_i \leq R_{soglia}) = 0,80 \times (R_i / R_{soglia})$$

$$CE_i \text{ (per } R_i > R_{soglia}) = 0,80 + (1,00 - 0,80) \times [(R_i - R_{soglia}) / (R_{max} - R_{soglia})]$$

dove:

CE_i = coefficiente attribuito al concorrente *i* ($0 < CE_i \leq 1$)

R_i = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

R_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

19.6 CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Punteggio Offerta Economica (PE)

Per ognuna delle Offerte Economiche dei concorrenti ammessi è calcolato un punteggio economico **PE_i**, di ciascuna Offerta (max 25 punti). L'attribuzione del Punteggio Economico avverrà attraverso la seguente formula di interpolazione lineare:

$$PE_i = PE_{max} \times CE_i$$

dove:

i = *indice numerico di riferimento dell'offerta*

CE_i = *coefficiente dell'offerta del concorrente i* ($0 < CE_i \leq 1$)

PE_i = *punteggio economico assegnato all'offerta del concorrente i*

PE_{max} = *punteggio economico massimo assegnabile*

Il punteggio **PE_i** è calcolato fino alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque, e arrotondata a quella inferiore se la terza cifra decimale è inferiore a cinque.

19.7 CALCOLO DEL PUNTEGGIO TOTALE DELL'OFFERTA

Punteggio Totale ($P_{TOT,i}$)

Il Punteggio totale $P_{TOT,i}$ attribuito all'Offerta presentata dal concorrente i -esimo è dato dalla somma (i) del punteggio PT , ottenuto dalla relativa Offerta Tecnica, (ii) del Punteggio Tempo, ottenuto dalla relativa Offerta Tempo, e (iii) del punteggio PE , ottenuto dalla relativa Offerta Economica, mediante la formula:

$$P_{TOT,i} = PQTOT,i + PTi + Pei$$

dove:

$PTOT,i$ = *punteggio totale dell'offerta del concorrente i*

$PQTOT,i$ = *punteggio totale qualitativo del concorrente i , dato da $PQAi + PQBi + PQCi + PQDi$*

PTi = *punteggio Tempo dell'offerta del concorrente i*

PEi = *punteggio Economico dell'offerta del concorrente i*

20 COMMISSIONE GIUDICATRICE

20.1 La Commissione giudicatrice (di seguito la “**Commissione**”) è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle Offerte ed è composta da n. 3 membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione all'Amministrazione Aggiudicatrice.

20.2 La Commissione è responsabile della valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche dei concorrenti secondo quanto specificato nel successivo art. 22 e può riunirsi anche a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP può avvalersi dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle Offerte.

21 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

21.1 Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle Offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e non sono più modificabili o sostituibili, e sono conservate dalla Piattaforma in modo segreto.

21.2 Attraverso la Piattaforma verranno espletate le attività di apertura:

- i) della Busta amministrativa;
- ii) della Busta Tecnica;
- iii) della Busta Economica,

secondo quanto stabilito dal successivo art. 21.4.

La Piattaforma garantisce l'intangibilità del contenuto delle Offerte e la tracciabilità delle operazioni espletate sulla stessa.

21.3 Le sedute di gara si svolgeranno in modalità riservata telematica / in modalità riservata secondo quanto di seguito specificato.

21.4 La Stazione Appaltante si avvale della facoltà di "inversione procedimentale" ai sensi dell'art. 107, co. 3 del Codice e, pertanto, procederà prima alla valutazione dell'Offerta Tecnica dei concorrenti, contenuta nella Busta Tecnica, poi alla valutazione dell'Offerta Economica dei concorrenti ammessi, contenute nella Busta Economica e, successivamente, alla verifica della documentazione amministrativa, contenuta nella Busta Amministrativa, del concorrente primo in graduatoria, secondo quanto specificato negli artt. 22 e 23.

L'eventuale verifica dell'anomalia verrà svolta dal RUP dopo l'attività della Commissione di gara, secondo quanto specificato nel successivo art. 25.

21.5 Nella prima seduta riservata telematica la Stazione Appaltante, operando attraverso la Piattaforma, provvede:

- a) a verificare la corretta ricezione delle Offerte e la presenza e validità della firma digitale apposta sul Documento di Offerta prodotto dal Sistema;
- b) ad aprire in relazione a ciascun concorrente la Busta Amministrativa al mero fine di accedere alla fase di valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche dei concorrenti, procedendo *i)* alla verifica del pagamento del contributo ANAC da parte di tutti i concorrenti, e *ii)* alla apertura dell'Istanza di partecipazione soltanto per dare atto della composizione di ciascun concorrente in base alla quale i commissari potranno rendere le dichiarazioni di insussistenza delle condizioni ostative.

La restante documentazione contenuta nella Busta Amministrativa, una volta scaricata, verrà analizzata successivamente, secondo quanto previsto dall'art. 23.

22 APERTURA DELLA BUSTA TECNICA E DELLA BUSTA ECONOMICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

22.1 APERTURA DELLE BUSTE TECNICHE

22.1.1 Successivamente, in seduta riservata telematica, la Commissione giudicatrice:

- a) procede ad aprire la Busta Tecnica presentata da tutti i concorrenti ammessi, tenuto conto di quanto previsto dal precedente art. 21.5 lett. b) punto i), ed a scaricare i documenti ivi contenuti.

22.1.2 Successivamente, in una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice procederà anche telematicamente:

- a) alla disamina nel merito della documentazione della Busta Tecnica di ciascun concorrente ammesso e proporrà al RUP l'esclusione dalla gara dei concorrenti nelle ipotesi previste a pena di esclusione;
- b) alla valutazione delle Offerte Tecniche dei concorrenti non esclusi,;
- c) all'assegnazione dei relativi coefficienti e punteggi applicando i criteri, le formule e i principi indicati nel precedente art. 19 e nella *lex specialis* di gara.

22.1.3 La Commissione giudicatrice, secondo quanto previsto al precedente art. 19.1.4, procederà a proporre al RUP l'esclusione dalla gara dei concorrenti che abbiano conseguito un punteggio relativo all'Offerta Tecnica inferiore alla soglia di sbarramento, ossia inferiore a 35 (trentacinque) punti. L'Amministrazione Aggiudicatrice ottempera alle prescrizioni di cui all'art. 90 comma 1, lett. d) del Codice inviando ai concorrenti esclusi il provvedimento di esclusione tramite l'utilizzo della funzione "Comunicazioni della procedura" della Piattaforma.

22.1.1 In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle Offerte, la Commissione giudicatrice comunica, tempestivamente al RUP **le eventuali esclusioni** da disporre. In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1, lett. d) del Codice.

22.2 APERTURA DELLE BUSTE ECONOMICHE

22.2.1 Successivamente, la Commissione giudicatrice, in seduta riservata telematica, procede:

- a) a riepilogare il punteggio qualitativo (**PQ**) attribuito ad ogni concorrente non escluso e ad aprire la Busta Economica presentata dai soli concorrenti ammessi, dando atto del Ribasso percentuale unico offerto nel Campo "Offerta Economica" e della riduzione del tempo offerta dai milionesimi nel Campo "Offerta Tempo";
- b) la Commissione giudicatrice propone tempestivamente al RUP **le eventuali esclusioni** da disporre; in tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1, lett. d) del Codice;
- c) all'attribuzione del punteggio relativo all'Offerta Tempo, secondo quanto previsto al precedente art. 19.4, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata;
- d) all'attribuzione del punteggio relativo all'Offerta Economica, secondo quanto previsto al precedente art. 19.6, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata;
- e) al calcolo del punteggio totale (**PTOT**) dell'Offerta di ciascun concorrente ammesso secondo quanto previsto al precedente art. 19.7 e alla formazione della graduatoria delle Offerte;
- f) nel caso in cui le Offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio dell'Offerta Tecnica; nel caso in cui le Offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, i predetti concorrenti,

su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni solari decorrenti dalla relativa richiesta. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al precedente art. 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato il maggior punteggio totale PTot. Ove permanga l'ex aequo, la Commissione individua il primo in graduatoria mediante sorteggio, che si svolgerà secondo tempistiche e modalità che verranno successivamente comunicate dalla Stazione Appaltante;

- g) anche in successiva seduta riservata, procede al calcolo della soglia di anomalia secondo quanto previsto al precedente art. 3.11; trova applicazione l'art.108, co. 12 del Codice;
- h) in caso di Offerte che superano la soglia di anomalia, procede a darne comunicazione al RUP che procederà secondo quanto previsto al successivo art. 25.

La Commissione giudicatrice, salvo quanto previsto all'art. 25, esaurisce il suo mandato con la redazione della graduatoria delle Offerte e con il calcolo dell'anomalia e rimette gli atti al RUP per gli adempimenti di cui ai successivi articoli 22.2.2. Il RUP procede alla verifica della correttezza del procedimento amministrativo svolto dalla commissione giudicatrice.

23 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

23.1 In relazione al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio totale (**PTOT**), prima di procedere all'eventuale verifica dell'anomalia, il RUP, in una o più sedute riservate, procede ad espletare le attività di verifica del contenuto della documentazione amministrativa presentata, nonché della conformità della stessa alle prescrizioni della *lex specialis*.

il RUP ha facoltà di chiedere chiarimenti in relazione alla documentazione amministrativa presentata.

23.2 Il RUP medesimo provvede:

- a. se del caso, ad attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente art. 14;
- b. nel caso in cui, a seguito della verifica della Busta Amministrativa del concorrente risultato primo in graduatoria o dell'attivazione del soccorso istruttorio, detto concorrente debba essere escluso, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente che segue, secondo l'ordine della graduatoria.

È fatta salva la possibilità di chiedere ai concorrenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

23.3 La procedura di soccorso istruttorio e l'esclusione del concorrente primo in graduatoria/dei concorrenti che seguono in graduatoria verranno comunicate tramite l'utilizzo della funzione "*Comunicazioni della procedura*" secondo quanto previsto al precedente art. 2.3; la Stazione Appaltante ottempera con tale modalità alle prescrizioni di cui all'art. 90 comma 1 lett. d) del Codice.

23.4 Nel caso in cui la documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria, o in caso di esclusione di quest'ultimo, del concorrente che segue l'ordine della graduatoria, sia conforme

alla lex specialis e non ricorrano i presupposti di cui all'art. 22.2.1 lett. h), si rinvia a quanto previsto all'art. 24.1 e 24.2.

23.5 Nel caso in cui la documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria, o in caso di esclusione di quest'ultimo, del concorrente che segue l'ordine della graduatoria, sia conforme alla lex specialis e ricorrano i presupposti di cui all'art. 22.2.1 lett. h), si rinvia a quanto previsto all'art. 24.1 e all'art. 25.

23.6 Ai sensi degli artt. 71 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'Amministrazione Aggiudicatrice può:

- a) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ogni altro requisito richiesto nella lex specialis di gara, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, escludendo il concorrente per il quale i requisiti dichiarati non siano comprovati;
- b) revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate;
- c) fatto salvo quanto previsto dall'art. 96, commi 2, 3, 4, 5, e 6 del Codice, escludere un concorrente in qualunque momento della procedura, qualora risulti che il medesimo si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui all'art. 94 e seguenti del Codice.

24 VERIFICA CCNL E COSTI DELLA MANODOPERA

24.1 In relazione al concorrente primo in graduatoria o, in caso di esclusione di quest'ultimo, del concorrente che segue l'ordine della graduatoria la cui documentazione amministrativa sia conforme alla lex specialis, qualora il medesimo abbia indicato alla lett. N) della Dichiarazione integrativa di applicare un contratto collettivo diverso da quello indicato dall'Amministrazione Aggiudicatrice e non abbia allegato la documentazione nel campo 17.8 "DOCUMENTAZIONE PER CCNL EQUIVALENTE", il RUP procederà a richiedere al medesimo di inviare, entro 5 giorni solari decorrenti dal giorno successivo all'invio della relativa comunicazione, documentazione secondo quanto previsto dall'allegato I.01 del Codice, da cui si evinca l'equivalenza tra il CCNL indicato dall'Amministrazione Aggiudicatrice e quello indicato dall'offerente, e a verificare quanto prodotto dallo stesso.

In caso di necessità di chiarimenti, verrà assegnato un termine pari a 3 giorni solari, decorrenti dal giorno successivo all'invio della relativa richiesta.

24.2 Qualora non ricorrano i presupposti di cui all'art. 22.2.1 lett. h), nel caso di dichiarazione da parte del concorrente primo in graduatoria di costi della manodopera ribassati rispetto quelli stimati dalla Stazione Appaltante, il RUP procederà altresì a richiedere di inviare entro 5 giorni solari, decorrenti dal

giorno successivo all'invio della relativa comunicazione, i documenti indicati nel campo 17.7 "DOCUMENTAZIONE A CORREDO DEI COSTI DELLA MANODOPERA", qualora i medesimi non siano stati già allegati all'Offerta Economica nel suddetto campo 17.7.

In caso di necessità di chiarimenti, verrà assegnato un termine pari a 3 giorni solari, decorrenti dal giorno successivo all'invio della relativa richiesta.

24.3 Si rinvia all'art. 25.1.

25 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

25.1 Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 22.2.1 lett. h), il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'Offerta del concorrente primo in graduatoria che appare anomala.

In tale sede verificherà anche i costi della manodopera.

25.2 Con riferimento all'Offerta sospetta di anomalia il RUP, tramite la piattaforma Sintel con l'utilizzo della funzione "*Comunicazioni della procedura*", richiede al concorrente la presentazione entro 5 (cinque) giorni solari, decorrenti dal giorno successivo all'invio della relativa comunicazione, tramite la medesima funzione "*Comunicazioni della procedura*", delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'Offerta ritenute anomale.

25.3 Il RUP, con l'eventuale supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dal concorrente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo di 2 (due) giorni solari, decorrenti dal giorno successivo all'invio della relativa comunicazione, per il riscontro.

25.4 Il RUP:

- a) in caso di mancata accettazione delle spiegazioni del concorrente, provveda con proprio atto motivato ad escludere l'Offerta, e procede i) alla verifica della documentazione amministrativa dell'Offerta che segue in graduatoria e ii) alla valutazione della congruità della medesima qualora ricorrano i presupposti di cui all'art. 25.1.

Il RUP procede nello stesso modo progressivamente nei confronti dei concorrenti che seguono in graduatoria sino ad individuare la migliore Offerta non anomala;

- b) in caso di accettazione delle spiegazioni del concorrente, propone l'aggiudicazione ai sensi dell'art. 17, co. 5 del Codice e del successivo art. 26.

25.5 Esaurita la verifica di anomalia, si rinvia all'art. 26.

26 PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE, AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

26.1 La proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP in favore del concorrente che ha ottenuto il Punteggio Totale (Ptot) più alto e non anomalo, a seguito delle attività di disamina della Busta Amministrativa di cui all'art. 23, delle attività di cui agli artt. 24.1 e 24.2 e dell'eventuale verifica dell'anomalia di cui all'art. 25.

26.2 Qualora nessuna Offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà, esercitabile entro n. 30 (trenta) giorni dalla conclusione della valutazione delle Offerte, di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice.

26.3 Successivamente alla proposta di aggiudicazione, la Stazione Appaltante provvederà alla verifica in capo al concorrente proposto quale Aggiudicatario i) dei requisiti generali di cui al precedente art. 6.1 punto 1) e ii) del requisito speciale di cui al precedente art. 6.1, punto 2) lett. a) e b).

In particolare, la Stazione Appaltante procederà:

(i) alla verifica dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. accedendo al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico 2.0 (di seguito anche "**FVOE 2.0**");

(ii) alla verifica dei requisiti speciali di cui al precedente art. 6.1, punto 2) lett. a) e lett. b) accedendo al FVOE;

L'operatore economico è tenuto a inserire la documentazione attestante il possesso del requisito speciale di cui all'art. 6.2 punto 2) lett. b) entro n. 7 (sette) giorni solari decorrenti dalla relativa richiesta, non acquisibile d'ufficio dalla Stazione Appaltante.

(iii) a richiedere al concorrente proposto quale Aggiudicatario di trasmettere tramite la Piattaforma Sintel, entro 7 (sette) giorni solari decorrenti dalla relativa comunicazione di CAL:

a) la visura camerale estratta dal Registro delle Imprese delle Camere di Commercio, considerata la mancanza, nella visura caricata nel FVOE, di alcuni dati necessari per effettuare la verifica dei requisiti generali;

b) i dati/documenti necessari per procedere alle verifiche del requisito di onorabilità di cui al D.Lgs. n. 159/2011 per la stipula del Contratto.

26.4 La proposta di aggiudicazione di cui al precedente art. 26.1, così come risultante dal verbale di gara, è subordinata, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023, all'approvazione dell'organo decisionale della Stazione Appaltante.

26.5 L'organo decisionale della Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione e del possesso in capo al concorrente proposto quale aggiudicatario i) dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii e ii) dei requisiti speciali di cui ai precedenti artt. 6.1 punto 2) lett. a) e b), provvederà all'aggiudicazione. L'aggiudicazione sarà comunicata

entro n. 5 (cinque) giorni dall'adozione, attraverso la funzionalità "*Comunicazioni della procedura*" della Piattaforma Sintel.

Ai sensi dell'art. 17 comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta; l'Offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto.

26.6 In deroga al precedente art. 26.5, ai sensi dell'art. 99 co. 3 - bis del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., in caso di malfunzionamento, anche parziale, del **FVOE** o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi ai sensi dell'articolo 24 del Codice, decorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione, l'organo decisionale della Stazione Appaltante può disporre comunque l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace, previa acquisizione di una Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sottoscritta secondo quanto richiesto dal precedente punto 15.2, e relativa all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e seguenti del Codice che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare ai fini dell'accertamento del requisito di cui al precedente art. 6.1 punto 1) del presente Disciplinare.

È fatto salvo quanto previsto al successivo art. 26.8.

26.7 Nell'ipotesi di cui al precedente art. 26.5, l'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva di disporre, ai sensi dell'art. 17, co. 8 del Codice e ss.mm.ii., l'esecuzione anticipata. In tal caso l'Aggiudicatario si impegna a dare esecuzione anticipata al contratto, nelle more della sua stipulazione per l'accertamento dell'assenza delle cause ostative di cui al D.Lgs. n. 159/2011, a semplice richiesta della Stazione Appaltante. Qualora sia successivamente accertata l'assenza delle condizioni ostative sopra indicate, verrà effettuato il pagamento delle prestazioni già eseguite nei limiti delle utilità conseguite, fatta salva ogni ulteriore conseguenza in base alla normativa vigente. È fatto salvo quanto indicato al successivo art. 26.10.

26.8 Nell'ipotesi di cui al precedente punto 26.6, qualora, in esito alla verifica dei requisiti generali di cui all'art. 6.1 punto 1) in capo all'Aggiudicatario, sia accertato che lo stesso sia privo dei medesimi, la Stazione appaltante procederà con la revoca dell'Aggiudicazione nel caso in cui il Contratto non sia stato sottoscritto e verrà effettuato il pagamento del valore delle prestazioni eseguite e il rimborso delle spese eventualmente sostenute per l'esecuzione della parte rimanente, fatta salva ogni ulteriore conseguenza in base alla normativa vigente.

26.9 Nel caso di mancato invio della Relazione CAM da parte dell'Aggiudicatario nel termine di cui all'art. 2 dello Schema di Contratto, CAL si riserva di revocare l'Aggiudicazione nel caso in cui il Contratto non sia stato sottoscritto.

Si rinvia al successivo art. 26.11.

26.10 Il contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 3 del Codice, non può essere stipulato prima di 32 (trentadue) giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 90, comma 1 lett. b) e c).

Il Contratto verrà sottoscritto via PEC con firma digitale, successivamente all'accertamento dell'assenza delle condizioni ostative previste dal D.Lgs. n. 159/2011.

Fatto salvo quanto indicato al secondo periodo del presente articolo, decorsi i termini previsti dal D.Lgs. n. 159/2011 per la verifica dell'assenza di condizioni ostative, il Contratto verrà sottoscritto con condizione risolutiva in caso di successivo accertamento delle cause ostative di cui al suddetto decreto.

26.11 Nel caso di mancato invio della Relazione CAM da parte dell'Aggiudicatario nel termine di cui all'art. 2 dello Schema di Contratto nel caso in cui il Contratto sia stato sottoscritto, CAL si riserva di avvalersi della risoluzione di diritto del Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

26.12 **Ai fini dell'esecuzione anticipata della prestazione di cui al precedente art. 26.7/della sottoscrizione del Contratto, l'Aggiudicatario si impegna a inviare via PEC a CAL entro 10 (dieci) giorni solari decorrenti dal giorno successivo all'invio della comunicazione con cui verranno richiesti tali documenti, quanto di seguito indicato:**

1) in nel caso in cui l'Aggiudicatario abbia partecipato nella forma del raggruppamento temporaneo costituendo, l'**atto costitutivo del raggruppamento temporaneo** in forma di scrittura privata autenticata, da cui risulti *i)* il conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza alla mandataria, *ii)* le quote di esecuzione di ciascun soggetto con indicazione delle relative lavorazioni e *iii)* una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. nei rapporti tra mandataria e mandanti;

2) la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale di cui all'art. 5.1 dello Schema di Contratto, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice.

2.1) In particolare, a tal fine l'Aggiudicatario dovrà inviare la garanzia definitiva firmata digitalmente dal soggetto garante in formato p7m, o in altro formato, indicando i poteri di firma del soggetto garante; la garanzia definitiva deve essere conforme agli schemi tipo di cui all'art. 117 co. 12 del Codice.

In caso di raggruppamenti temporanei, ai sensi dell'art. 117 comma 13 del D.Lgs. n. 36/2023, la garanzia è presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i soggetti che compongono il raggruppamento, fermo restando la responsabilità solidale tra i medesimi.

2.2) Qualora l'aggiudicatario intenda beneficiare delle riduzioni previste dagli artt. 117, comma 3 ultimo periodo e 106, comma 8 del Codice, dovrà inviare altresì copia dei certificati posseduti in corso di validità in base ai quali ha effettuato la riduzione della garanzia.

1. le riduzioni per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 106, comma 8, primo periodo del Codice si ottengono secondo quanto di seguito specificato:

a) per i soggetti di cui all'art. 65, co. 2 lett. e), f) e g) del Codice, la riduzione si ottiene solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara, siano in possesso della certificazione;

b) per i consorzi stabili di cui all'art. 65, co. 2 lett. d) del Codice, la riduzione si ottiene se il consorzio o almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.

2. Per la riduzione di cui all'articolo 106, comma 8, secondo periodo del Codice si rinvia a quanto ivi previsto.

Ai sensi dell'art. 106, co. 8, quarto periodo del Codice, l'importo della garanzia definitiva è ridotto del 20% (venti per cento), cumulabile con le riduzioni di cui al primo, secondo e terzo periodo del suddetto articolo, quando l'operatore economico possiede la seguente certificazione:

(i) ISO 45001: Sistemi di Gestione per la Salute e Sicurezza sul lavoro.

In caso di raggruppamenti temporanei, ai sensi dell'art. 117 comma 13 del Codice, la garanzia è presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i soggetti che compongono il raggruppamento, fermo restando la responsabilità solidale tra i medesimi.

3) la **POLIZZA ASSICURATIVA CAR** di cui all'art. 10 dello Schema di contratto, secondo le modalità e i massimali ivi indicati, comprensiva di estensione della validità per il periodo di manutenzione estesa per 2 (due) anni.

Può essere inviata via PEC copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi del DPR 445/2000, della polizza medesima.

4) **copia della polizza cyber risk intestata al gestore della piattaforma ACDat oppure intestata all'Aggiudicatario** con massimale non inferiore a Euro 3.000.000,00 (tremilioni/00) per sinistro e in aggregato annuo, di cui lo stesso è già in possesso o stipulata in vista della disposizione di esecuzione anticipata dei lavori/della sottoscrizione del Contratto, secondo quanto previsto nell'art. 10 dello Schema di Contratto.

5) la **POLIZZA RCO (Responsabilità civile verso i Prestatori di lavori)** di cui all'art. 10 dello Schema di Contratto, secondo le modalità e i massimali ivi indicati.

Decorso il termine di cui al precedente periodo dell'art. 26.12 senza l'invio di quanto richiesto, la Stazione Appaltante si riserva di dichiarare la decadenza dell'Aggiudicatario dall'aggiudicazione.

Si rinvia, altresì, a quanto previsto all'art. 10.2 dello Schema di Contratto.

26.13 L'Aggiudicatario dovrà inviare altresì il **modulo per la comunicazione dei dati** previsti dalla **Legge 13 agosto 2010, n. 136**, secondo il modello che sarà trasmesso da CAL in vista della stipula del Contratto/della richiesta di esecuzione anticipata dei lavori.

26.14 L'Aggiudicatario si impegna a inviare successivamente alla richiesta di esecuzione anticipata di lavori/alla sottoscrizione del Contratto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del Codice.

26.15 Ai sensi dell'art. 119, comma 2, del Codice l'Aggiudicatario si impegna a comunicare, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

26.16 Nell'ipotesi di cui al precedente art. 26.6, il Contratto verrà sottoscritto con condizione risolutiva in caso di successivo accertamento della mancanza dei requisiti generali di cui al precedente art. 6 punto 1).

Nella suddetta ipotesi, in caso di sottoscrizione del Contratto, qualora, in esito alla verifica dei requisiti generali di cui al precedente art. 6 punto 1) in capo all'Aggiudicatario, sia accertato che lo stesso sia privo dei medesimi, il Contratto verrà risolto e verrà effettuato il pagamento del valore delle prestazioni eseguite e il rimborso delle spese eventualmente sostenute per l'esecuzione della parte rimanente, fatta salva ogni ulteriore conseguenza in base alla normativa vigente.

26.17 Nei casi di cui all'art. 124, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'appalto o per il completamento dei lavori con le condizioni dell'operatore economico interpellato.

26.18 Ai sensi dell'art. 18, co. 10 e dell'All. I.4 del D. Lgs. n. 36/2023 è a carico dell'Aggiudicatario il pagamento dell'imposta di bollo per la sottoscrizione del Contratto corrispondente all'importo di **Euro 1.000,00** (in quanto Contratto avente un importo complessivo superiore ad Euro 25.000.000,00). A tal fine l'Aggiudicatario provvede ad assolvere il pagamento dell'imposta di bollo mediante il modello "F24 ELIDE" secondo quanto disposto dall'Agenzia delle Entrate con Provvedimento n. 240013 e Risoluzione n. 37 del 28 giugno 2023 e si impegna a darne comunicazione via PEC a CAL allegando l'F24 quietanzato.

Sono a carico dell'Aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

27 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Milano, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

28 ACCESSO AGLI ATTI

28.1 L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione.

28.2 A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante la PAD, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione. La disponibilità dei documenti è garantita attraverso un link mediante il quale sarà possibile scaricare la documentazione e

comunicata agli interessati tramite comunicazione trasmessa attraverso la funzionalità “comunicazioni della procedura” della Piattaforma.

- 28.3** Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dagli stessi mediante le modalità di cui al precedente art. 29.2.
- 28.4** I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della legge n. 241/90.
- 28.5** L'operatore economico che intende avanzare richiesta di oscuramento di parti dell'Offerta tecnica e/o dei giustificativi ritenute riservate in quanto costituenti segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico e dei giustificativi, compila la specifica sezione della Dichiarazione Integrativa (Allegato 3) contenente le ragioni analitiche, motivate e documentate della richiesta, che dimostri la sussistenza di tali condizioni, fermo restando quanto previsto dalla normativa in materia.
- 28.6** Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle Offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal Responsabile Unico di Progetto al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.
- 28.7** Fatti salvi i casi di esclusione di cui all'articolo 35, comma 4 del Codice, gli atti della procedura sono resi accessibili ai soggetti che presentino apposita istanza di accesso civico ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 14/3/2013, n. 33. L'esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al comma 2 dell'articolo 35 del codice.

29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si rinvia all'“*Informativa Privacy*” in calce alla “Dichiarazione integrativa” *sub* Allegato 3 e all'art. 16 dello Schema di Contratto (Allegato 7).